

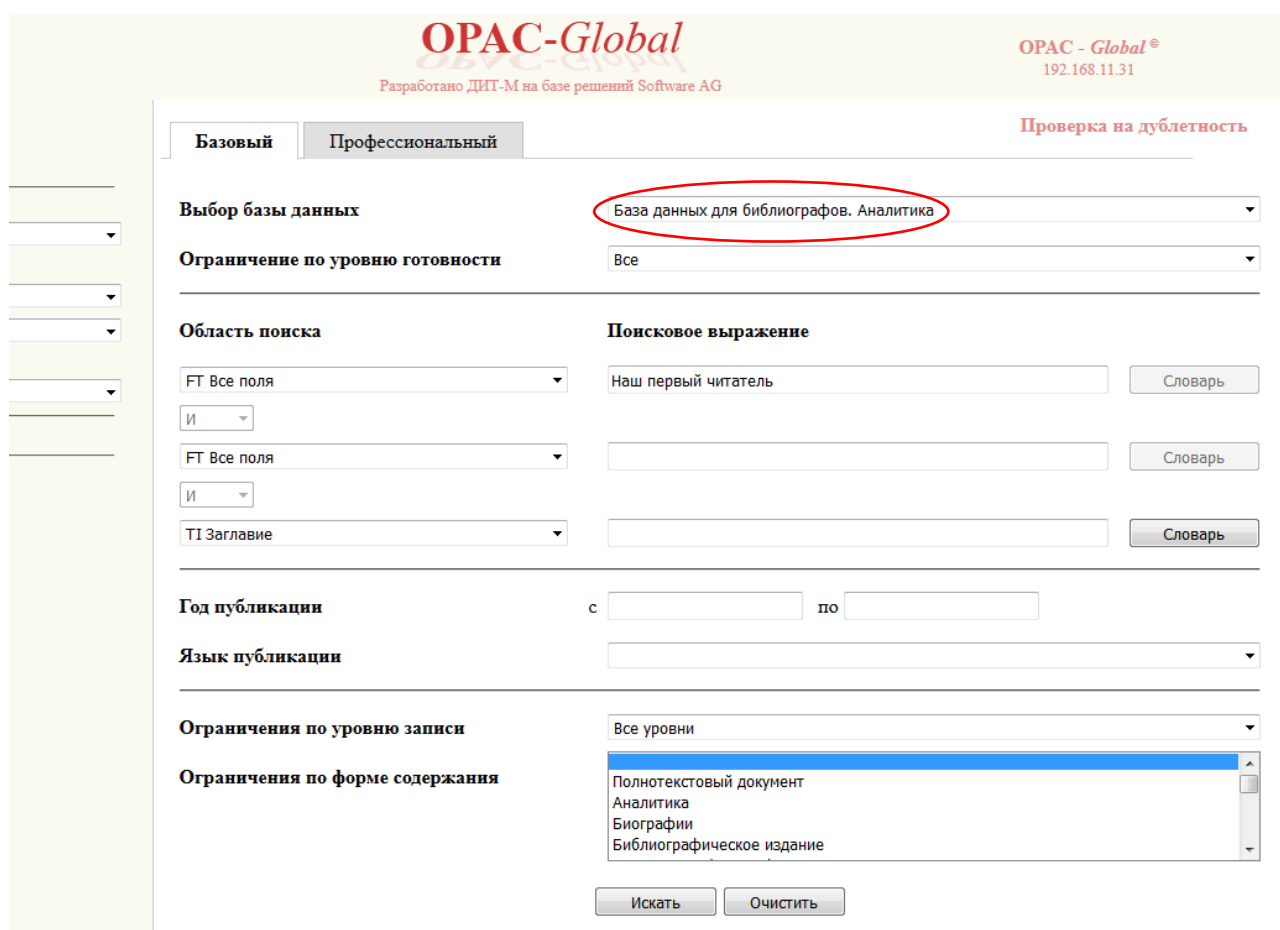
## Инструкция по созданию краеведческой аналитической библиографической записи в системе OPAC-Global для сотрудников муниципальных библиотек

Создание аналитической библиографической записи в библиотеках муниципальных образований Сахалинской области происходит в «БД для библиографов. Аналитика». Сотрудники отдела краеведения СахОУНБ проверяют созданные библиографические записи на наличие ошибок. Если запись создана верно, то присваивается уровень готовности записи «Полный». Записи с уровнем готовности «Полный» переносятся в БД «Сводный каталог Краеведение. Аналитика библиотек Сахалинской области».

Для начала работы необходимо выбрать модуль – **Каталогизация**

Выбрать базу данных – **База данных для библиографов. Аналитика**

Проверить наличие записи в каталоге, чтобы исключить дублетность записей.



OPAC-Global  
Разработано ДИТ-М на базе решений Software AG

OPAC - Global®  
192.168.11.31

Проверка на дублетность

Базовый | Профессиональный

Выбор базы данных: База данных для библиографов. Аналитика

Ограничение по уровню готовности: Все

Область поиска: FT Все поля | Поисковое выражение: Наш первый читатель | Словарь

И | FT Все поля | Словарь

И | TI Заглавие | Словарь

Год публикации: с | по

Язык публикации:

Ограничения по уровню записи: Все уровни

Ограничения по форме содержания: Полнотекстовый документ, Аналитика, Биографии, Библиографическое издание

Искать | Очистить

Открываются результаты поиска. Если запись отсутствует, в левой части окна выбираем режим – **Новая запись**.

**Новая запись**

[Вернуться к поиску](#)

[Основное меню](#)

База данных: База данных для библиографов. Аналитика

Поисковое выражение: (FT Наш первый читатель)

Найдено записей: 0

[Вернуться к поиску](#)

Открывается окно для выбора листа ввода. Выбираем – Аналитика газетная.

Выбор листа ввода

- СЕРИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ. Общая часть
- СЕРИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ. Выпуск
- ГАЗЕТА. Общая часть
- АНАЛИТИКА Журнальная.
- АНАЛИТИКА Газетная.
- АНАЛИТИКА Книжная.
- ЖУРНАЛ. Многочастный. Общая часть
- ЖУРНАЛ. Многочастный. Том

Выбрать

Отмена

Откроется макет записи.

Если необходимого поля нет, добавить с помощью кнопки «поля» (задание «новое»).

**100 – данные общей обработки.** Нажать на \$a – откроется меню. При заполнении каждой позиции нажать на кнопку слева и выбрать нужное значение.

<p>⌵ Год ввода записи в файл (позиция 0, длина 4) Значение: 2017</p> <p>2017 (только цифры)</p>
<p>⌵ Месяц ввода записи в файл (позиция 4, длина 2) Значение: 02 (Февраль)</p>
<p>⌵ День ввода записи в файл (позиция 6, длина 2) Значение: 13</p>

Заполняем дату ввода записи (в формате: год, месяц, дата), без пробелов и разделительных знаков – 20170213;

тип даты: а (для газетной аналитики: текущий продолжающийся ресурс).

⌵ **Тип даты/ дат (позиция 8, длина 1)**  
Значение: а (Текущий продолжающийся ресурс)

Значение	Название
<input checked="" type="radio"/> а	Текущий продолжающийся ресурс
<input type="radio"/> b	Продолжающийся ресурс, публикация которого прекращена
<input type="radio"/> c	Продолжающийся ресурс с неизвестным статусом
<input type="radio"/> d	Монография, издаваемая полностью или издаваемая в течение одного календарного года
<input type="radio"/> e	Репродуцированный документ
<input type="radio"/> f	Монография, дата публикации которой точно не известна
<input type="radio"/> g	Монография, публикация которой продолжается более года

OK Отмена

Все остальные позиции заполняются автоматически. Должны быть заполнены:

⌵ **Код целевого назначения (позиция 17, длина 1)**  
Значение: m (Для взрослых, общего характера)

⌵ **Код целевого назначения (позиция 18, длина 1)**  
Значение: # (Неиспользуемые позиции)

⌵ **Код целевого назначения (позиция 19, длина 1)**  
Значение: # (Неиспользуемые позиции)

⌵ **Код публикации органа государственной власти (позиция 20, длина 1)**  
Значение: y (Неправительственная публикация)

⌵ **Код модифицированной записи (позиция 21, длина 1)**  
Значение: 0 (Немодифицированная запись)

⌵ **Язык каталогизации (позиция 22, длина 3)**  
Значение: rus (Русский)

⌵ **Код транслитерации (позиция 25, длина 1)**  
Значение: y (Система транслитерации не используется)

⌵ **Графика заглавия (позиция 34, длина 2)**  
Значение: sa

OK Отмена

**Индикаторы поля ##**

Если описывается официальный документ муниципального образования, то нужно отразить:

⌵ **Код публикации органа государственной власти (позиция 20, длина 1)**  
Значение: d (Местный (муниципальный, городской и т.д.))

Значение	Название
<input type="radio"/> a	Федеральный/национальный
<input type="radio"/> b	Республика, штат/провинция
<input type="radio"/> c	Край, область, округ, графство/департамент
<input checked="" type="radio"/> d	Местный (муниципальный, городской и т.д.)
<input type="radio"/> e	Межтерриториальный (включающий разные департаменты и правительства ниже национального уровня).

**101 – язык документа.** По умолчанию стоит русский. Для материалов с параллельным языком в справочнике \$c выбираем нужный язык.

**Индикаторы поля 1 #**

Вниманию каталогизатора: при заполнении подполей не должно быть пробелов между знаком \$ и текстом.

**200 – заглавие и сведения об ответственности. Индикаторы поля 1 #**

**\$a** – основное заглавие (название статьи),

**\$d** – параллельное заглавие (как правило, это название статьи на иностранных языках, приводится через знак =).

**\$e** – сведения, относящиеся к заглавию (уточнение или расширение заглавия). По ГОСТу – это сведения, раскрывающие или поясняющие основное заглавие; приводятся в форме и последовательности, данной в предписанном источнике, или в зависимости от выделения их полиграфическими средствами. В газетной или журнальной публикации эти сведения отображаются как подзаголовочные данные. При необходимости (уточнение или расширение заглавия) формулируются каталогизатором в [...] скобках со строчной буквы. Справочная аннотация, сформулированная каталогизатором, приводится в поле **330**.

Пример расширения заглавия:

\$aМы [сельская библиотека села Синегорск] – очаг культуры

Пример расширения сведений, относящихся к заглавию:

\$aСохранить и приумножить \$eучителя школ обсудили [перспективы развития образования в Сахалинской области]

**\$f** – первые сведения об ответственности – автор/авторы статьи. Форма ввода – инициалы, затем фамилия. Если сведения об ответственности составной части документа (поле 200\$f) совпадают с заголовком библиографической записи (вносится в поле 700), в аналитическом библиографическом описании в поле 200\$f они опускаются. Если авторов 2–3, то вносятся все, через запятую; если 4 и более авторов, то вносится только первый, с добавлением в [...] скобках сокращения «и другие» [и др.].

\$fА. А. Иванов [и др.]

**\$g** – последующие сведения об ответственности. Форма ввода – инициалы, затем фамилия. Перед ФИО указывается роль в создании публикации – составитель, иллюстратор, фотограф, подготовил к печати, комментарии, беседовал, вел интервью, вел беседу и другие, применяются правила сокращения слов и словосочетаний по ГОСТ 7.0.12-2011. При использовании последующих сведений об ответственности \$g обязательно заполняется \$f (первые сведения об ответственности) независимо от количества авторов. Например:

\$aХозяйственный механизм в условиях ....\$fИ. И. Лукинов\$gбеседовал А.

**Кац\$gфот. Л. Брагина**

Однородные сведения внутри группы сведений отделяются запятыми:

\$aСахалинцы в Японии\$есовременные сюжеты\$e[беседа с выпускницами сахалинских вузов о жизни и обучении в Японии]\$fЕ. Зыкова, Е. Фартушная\$g[беседовала] Е. Иконникова\$gфот. Л. Брагина

Сведения, сформулированные каталогизатором, приводятся в [...] скобках. При использовании подполя \$g заполняется поле 702 – имя лица – вторичная интеллектуальная ответственность.

**215 – сведения о наличии в публикации фотографий, иллюстраций и пр.**

В \$c – указать: фот., ил., цв. ил. и др. **Точку в конце не ставить!**

**300 – Область примечаний.** Поле содержит дополнительную информацию об объекте описания. Текст примечаний не регламентируется. Используется в том числе при описании обзоров книг или статей, опубликованных в периодических изданиях.

\$a – текст примечания:

\$a – Рец. на кн.: Полное библиографическое описание рецензируемой книги или статьи – автор, заглавие, сведения об ответственности, выходные данные, количественная характеристика. Дополнительно имя автора заносится в поле **600**, заглавие – в поле **605** (см. правила заполнения соответствующих полей), слово «рецензия» – в поле **610**;

\$a – Реф. ст.: Полное описание реферируемой статьи – автор, заглавие, сведения об ответственности (если не совпадают с заголовком описания), выходные данные, количественная характеристика. Дополнительно имя автора заносится в поле **600**, заглавие – в поле **605**. Пример:

\$a – Отзыв на кн.: Шин Д. В. Советские корейцы на фронтах Великой Отечественной войны, 1941–1945 гг. / Д. В. Шин, Б. Д. Пак, В. В. Цой. – Москва, 2011. – 614 [1] с. : ил., факс., портр. – (Российские корейцы).

\$a – Перепеч. из кн. или ж.: даётся полное описание источника. Дополнительно имя автора заносится в поле **600**, заглавие – в поле **605** (см. правила заполнения соответствующих полей).

**Внимание: рецензия публикуется в сборниках и журналах. В муниципальных газетах – только отзыв на книгу!**

Если посвящение дано над заголовком статьи:

\$a – Посвящается ... (чему-то/кому-то). Поле 300 используется для размещения информации о посвящении какому-либо событию, дате, лицу:

\$aПосвящается 70-летию Сахалинской области

Если посвящение дано под заголовком публикации, то вносится в поле 200\$a как сведения, относящиеся к заглавию.

**Точку в конце не ставить!**

Поле 300 используется вместе с полем **470** – связь с рецензируемым, реферируемым документом (см. правила заполнения поля 470).

### 330 – резюме, реферат

\$a – текст аннотации. Вносится справочная аннотация, сформулированная каталогизатором. Предложение оформляется с заглавной буквы (предпочтительно в предложном падеже, смотря какая статья) без сокращений, в конце ставится точка.

330 поле не заполняется, если в поле 200\$a приводится краткое уточнение или расширение заглавия, дана краткая пояснительная аннотация, и этих сведений достаточно для раскрытия содержания статьи.

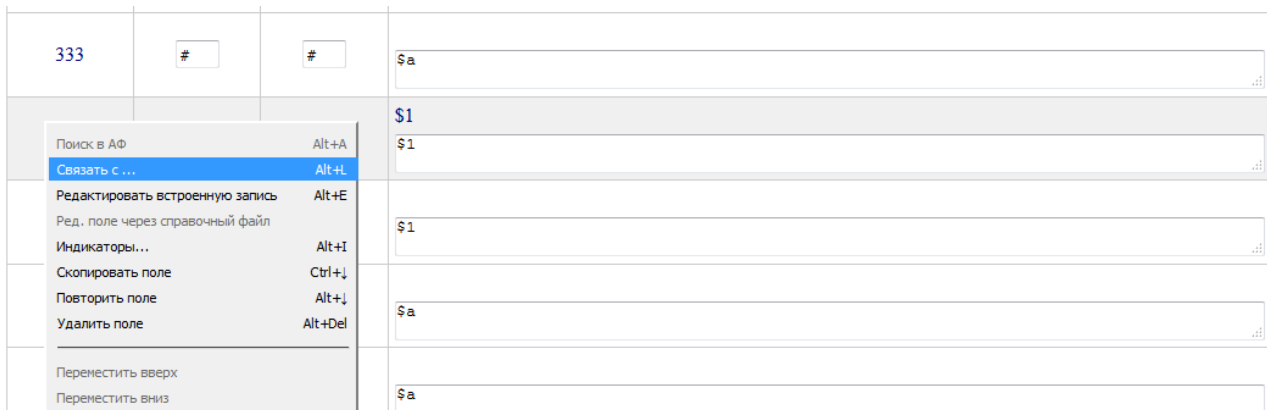
**Индикаторы поля # #**

200	1	#	\$aНаш первый читатель
300	#	#	\$a
320	#	#	\$a
330	#	#	\$a \$6 \$7 \$a05 известном работнике рыбной промышленности Сахалинской области, занимавшем в разное время руководящие должности в отрасли, Анатолии Ивановиче Костине.

**461 – уровень набора.** Поле используется для связи аналитической библиографической записи с записью на основной источник.

**Индикаторы поля # 0**

Открыть поле **461**, выбрать ссылку «Связать с ...».



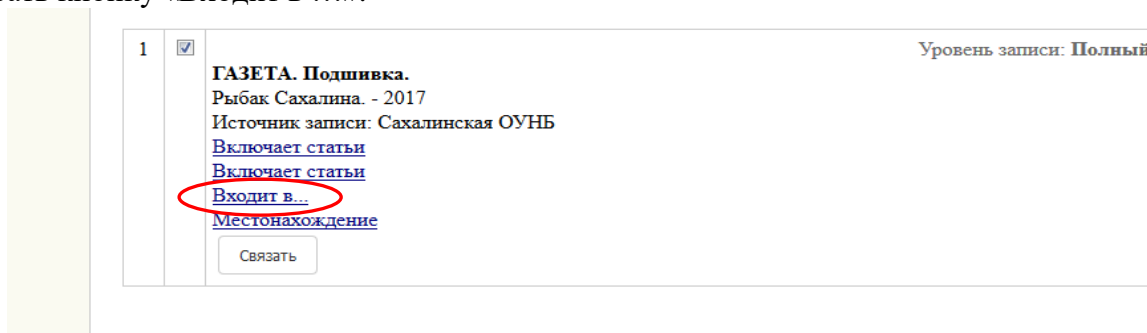
Откроется окно поиска.

В базе «Сводный каталог периодических изданий библиотек Сахалинской области» найти основную запись газеты:

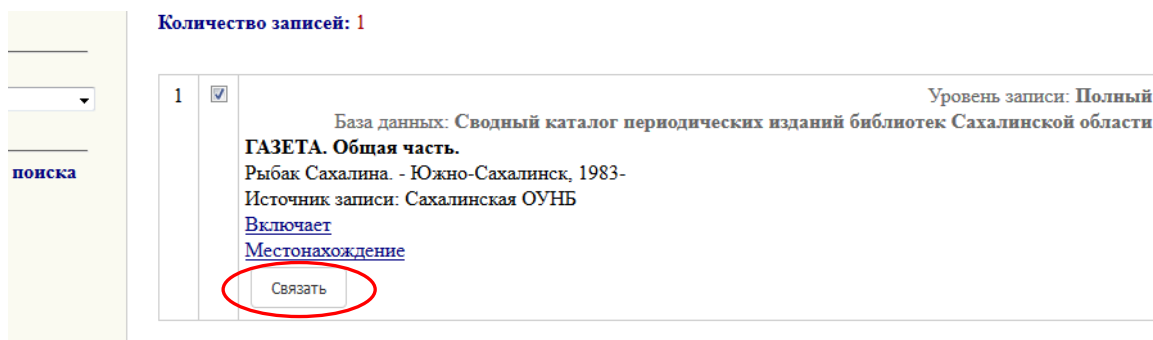
В базе «Сводный каталог периодических изданий библиотек Сахалинской области» выйдет 1 запись, составленная на переплётные единицы (подшивки). Например: газета «Рыбак Сахалина» – 1 запись: 1 том (подшивка) за год.

1	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>ГАЗЕТА. Подшивка.</b>          Рыбак Сахалина. - 2017          Источник записи: Сахалинская ОУНБ  <a href="#">Включает статьи</a>  <a href="#">Включает статьи</a>  <a href="#">Входит в...</a>  <a href="#">Местонахождение</a></p> <p>Связать</p>	Уровень записи: <b>Полный</b>
---	-------------------------------------	---	-------------------------------

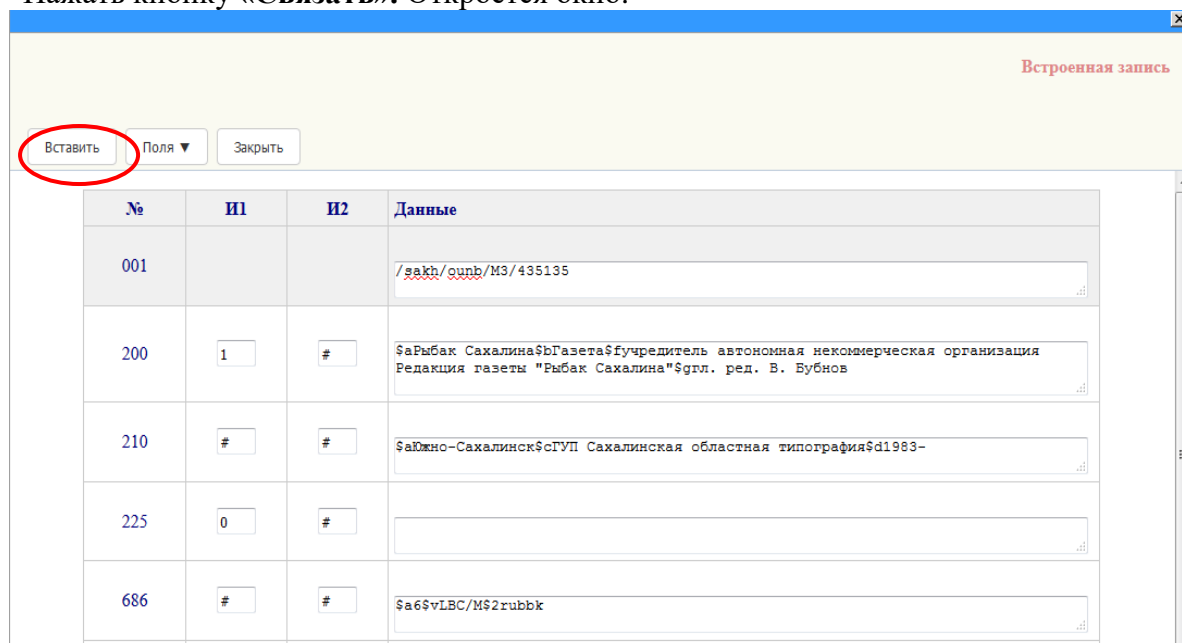
Каждый том периодического издания связан с записью, составленной на общую часть. Выбрать кнопку «Входит в ...».



Откроется запись общей части периодического издания.



Нажать кнопку «Связать». Откроется окно:



Не вносить в поля никаких изменений! нажать кнопку «Вставить».

## 463 – уровень физической единицы

Индикаторы поля # 0

Открыть поле 463, выбрать ссылку «Связать с ...», откроется окно поиска. В базе «Сводный каталог периодических изданий библиотек Сахалинской области» найти запись на газету, соответствующую описываемому хронологическому периоду. Нажать кнопку «Связать».

1	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>ГАЗЕТА. Подшивка.</b>          Рыбак Сахалина. - 2017          Источник записи: Сахалинская ОУНБ  <a href="#">Включает статьи</a>  <a href="#">Включает статьи</a>  <a href="#">Входит в...</a>  <a href="#">Местонахождение</a></p>	Уровень записи: <b>Полный</b>
		<input type="button" value="Связать"/>	

Откроется содержимое записи.

Встроенная запись

№	И1	И2	Данные
001			<u>LIBSAKH\BIBL\0000309076</u>
200	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a2017
210	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	
225	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="#"/>	
686	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	
700	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="1"/>	

**001** – поле содержит идентификатор записи тома. **Не вносить никаких изменений!**

**200** – заглавие и сведения об ответственности. Удалить содержимое и вручную заполнить:

**\$a** – число, месяц (без сокращений), номер выпуска в (...) **\$v** – страницы, на которых напечатана статья (без пробелов между числительными). Для 4-полосных газет страницы, как правило, не указываются, но решение принимает каталогизатор. Например:

\$a12–19 января\$vС. 1

**Точку в конце не ставить!** В итоговой записи точка будет, так как программа её поставит.

**Индикаторы 200 поля меняем: 1 #**

**210** – публикация, распространение. Очистить поле, выбрать \$d, внести год издания тома газеты.

**Индикаторы поля ##**



Вставить

Поля ▼

Заккрыть

№	И1	И2	Данные
001			LIBSAKH\BIBL\0000309076
200	1	#	\$a12-19 января\$yC. 1
210	#	#	\$d2017

Нажать кнопку «Вставить».

В итоге в 461 поле мы связали аналитическую запись с общей частью газеты, в 463 поле – с конкретным томом (подшивкой) газеты. Например:

461	#	0	\$1001/sakh/ounb/M3/435135\$12001#\$aРыбак Сахалина\$yГазета\$fuзредитель автономная некоммерческая организация Редакция газеты "Рыбак Сахалина"\$gдл. ред. В. Бубнов\$1210##\$aЮжно-Сахалинск\$сТУЦ Сахалинская областная типография\$d1983-\$1686##\$a6\$yLBC/M\$2rubbk\$1702#1\$aБубнов\$bВ.\$4651\$171200\$aавтономная некоммерческая организация Редакция газеты "Рыбак Сахалина"\$сЮжно-Сахалинск, город
463	#	0	\$1 \$1001LIBSAKH\BIBL\0000309076\$12001#\$a12-19 января\$yC. 1\$1210##\$d2017\$1215##\$сфот\$1700##\$a\$1701##\$a\$1702##\$a\$b\$с\$d\$з\$g\$р\$3\$4\$5\$6\$7\$8\$9

В итоговой записи получится:

### АНАЛИТИКА Газетная.

Наш первый читатель // Рыбак Сахалина. - 2017. - 12-19 января.

[Источник](#)

[Аннотация](#)

[Местонахождение](#)

При нажатии на слово «источник» открываются сведения:

Количество записей: 2	
1	<p><b>ГАЗЕТА. Общая часть.</b> Рыбак Сахалина. - Южно-Сахалинск, 1983- Источник записи: Сахалинская ОУНБ <a href="#">Включает</a> <a href="#">Местонахождение</a> Печать БК</p>
2	<p><b>ГАЗЕТА. Подшивка.</b> Рыбак Сахалина. - 2017 Источник записи: Сахалинская ОУНБ <a href="#">Включает статьи</a> <a href="#">Включает статьи</a> <a href="#">Входит в...</a> <a href="#">Местонахождение</a> Печать БК</p>

**Если статья напечатана в нескольких выпусках (номерах) газеты, то:**

**1.** В пределах одного тома (подшивки) составляется одна запись, даты указываются во встроеном в 463 поле 200 подполе \$a через разделительные знаки, предписанные ГОСТом.  
200\$a11 февраля ; 5, 15 марта  
Точку в конце не ставить.

**2.** Если статья опубликована в нескольких выпусках, номерах газеты, у которой тома (подшивки) разные (например, статья опубликована в декабре 2015 и январе 2016 года), то составляется несколько библиографических записей, так как **они привязываются к разным источникам (томам)**. В самостоятельном **300** поле пишем:

300	#	#	\$aОкончание. Начало: 2015. - 29 декабря
-----	---	---	--

**Если статья расположена в приложении к газете/журналу, то** название приложения, номер выпуска, страницы вносятся в самостоятельное поле **225**. Сюда же заносится название газетной рубрики:

\$a – заглавие приложения, рубрики  
\$e – сведения, относящиеся к заглавию  
\$v – страницы  
Индикаторы поля – 1 #

**Знаки препинания** получаются не по Госту, поэтому предлагаем набирать данные в **225** поле вручную.

Пример 1:

225	1	#	\$aСахалинская областная Дума: день за днем\$eприл. к газ\$vВып. 4\$vС. 6
-----	---	---	---

В итоговой записи должно получиться: Губернские ведомости. – 2006. – 12 июля. – (Сахалинская областная Дума: день за днем : прил. к газ. – Вып. 4. – С. 6).

Пример 2:

Горбунов В. Трехмерное наступление // Губернские ведомости. – 2016. – сентябрь. – (Дальневосточная Победа : спецвып. газ. – № 93. – С. 6).

**Если статья опубликована в разных выпусках газеты, и её части имеют разные названия, то:**

Добавляем новые 311 и 488 поля, где отражаем заглавие первой части статьи. Это необходимо для связи и поиска. Количество данных полей зависит от количества частей статьи с разными заглавиями.

Например: 0000309756

200	1	#	\$a"Все здоровы и жаждем сразиться с неприятелем"
215	#	#	\$сфот
225	0	#	\$aАргументы недели. Сахалин\$еПрил. к газ
300	#	#	\$aПродолжение. Начало: 13 января: "И дали залп...
311	#	#	\$aПродолжение ст. "И дали залп..."
320	#	#	\$a
330	#	#	\$aО судьбе членов экипажа крейсера "Новик". Публикация подготовлена по материалам интернет-ресурсов в связи с планами установки памятника экипажу крейсера в Корсакове.
333	#	#	\$a
461	#	0	\$1001/sakh/ounb/M3/933\$12001#\$aАргументы недели\$bГазета\$ееженедельное издание\$fучредитель газеты ЗАО "СВР-Медиапроект"\$gгл. ред. А. Угланов\$1210##\$aМосква\$cЗАО "СВР-Медиапроект"\$d2006-\$1702#0\$aУгланов\$bА. \$gАндрей\$4651\$171200\$a"СВР-Медиапроект", закрытое акционерное общество\$cМосква, город
463	#	0	\$1001/sakh/ounb/M3/534778\$12001#\$a20 января\$c. 7\$1210##\$d2011
488	#	1	\$12001#\$aИ дали залп..."
517	1	#	\$a
600	#	1	\$aМаксимов\$bА. П.\$gАлександр Прокофьевич\$cМичман\$r"Новик", крейсер

В 300 поле пишем: Продолжение. Начало: 13 января «И дали залп ...».  
Обратите внимание на 200 поле. Заглавие дано в кавычках, потому что цитата.

**Если расписываете целую страницу (разворот), имеющую отдельные статьи, под одним названием,** вносите формулировку общего названия в 200 поле, потом заполняете 327 и 464 (на каждую статью).

**470 – рецензируемый, реферируемый документ.** Поле связи с библиографической записью на рецензируемый, реферируемый документ.

#### Индикаторы поля # 0

Используется вместе с полем **300**. Вход через ссылку «Связать с ...». Найти запись через поиск в базе «Сводный каталог Краеведческих изданий библиотек Сахалинской области» (по аналогии с **461** полем). Нажать кнопку «Связать». Индикаторы встроенного **200** поля – **1 #**. Нажать кнопку «Вставить».

**600 – имя лица как предметная рубрика.** Персона, которая является объектом рассмотрения в публикации. Поле повторяется. Заполняется на все персоналии, если их несколько, в том числе псевдонимы. Заполняются подполя:

**\$a** – фамилия,

**\$b** – инициалы

**\$g** – расширение инициалов

**\$c** – идентифицирующий признак (со строчной буквы): дополнения к именам, сфера деятельности (должность в организации. Организацию, предприятие продублировать в 601 поле), звание, награда (в соответствии с названием в именительном падеже). Все сведения перечислить через запятую.

**\$p** – наименование организации (место работы персоны)

**\$y** – географический подзаголовок

**\$f** – даты жизни: год рождения - год смерти, через тире без пробелов, или год рождения тире пробел.

## Индикаторы поля # 1

Например:

200	1	#	\$aНаш первый читатель
300	#	#	\$a
320	#	#	\$a
330	#	#	\$aОб известном работнике рыбной промышленности Сахалинской области, занимавшем в разное время руководящие должности в отрасли, Анатолии Ивановиче Костине.
333	#	#	\$a
461	#	0	\$1001/sakh/ounb/M3/435135\$12001#\$aРыбак Сахалина\$bГазета\$fучредитель автономная некоммерческая организация Редакция газеты "Рыбак Сахалина"\$gгл. ред. В. Бубнов\$1210##\$aЮжно-Сахалинск\$cГУП Сахалинская областная типография\$d1983-\$1686##\$a6\$vLBC/M\$2rubbk
463	#	0	\$1001LIBSAKH\BIBL\0000309076\$12001#\$a12-19 января\$vc. 1\$1210##\$d2017\$1215##\$cfот
517	1	#	\$a
600	#	1	\$a \$b \$c \$d \$f \$g \$j \$p \$x \$y \$z \$2 \$3 \$5 \$6 \$7 \$aКостин\$bА. И. \$dАнатолий Иванович\$cрыбпромышленник\$yСахалинская область

**Предпочтительно** использование АФ (авторитетные файлы). В 600 поле внести начальные сведения: \$а*фамилия*. Войти в меню 600 поля для работы с полями и индикаторами и выбрать пункт **Поиск в АФ**.

330	#	#	\$aОб известном работнике рыбной промышленности Сахалинской области, занимавшем в разное время руководящие должности в отрасли, Анатолии Ивановиче Костине.
333	#	#	\$a
			\$1001/sakh/ounb/M3/435135\$12001#\$aРыбак Сахалина\$bГазета\$fучредитель автономная некоммерческая организация Редакция газеты "Рыбак Сахалина"\$gгл. ред. В. Бубнов\$1210##\$aЮжно-Сахалинск\$cГУП Сахалинская областная типография\$d1983-\$1686##\$a6\$vLBC/M\$2rubbk
			\$1001LIBSAKH\BIBL\0000309076\$12001#\$a12-19 января\$vc. 1\$1210##\$d2017\$1215##\$cfот
			\$a
			\$a \$b \$c \$d \$f \$g \$j \$p \$x \$y \$z \$2 \$3 \$5 \$6 \$7 \$aКостин

Поиск в АФ Alt+A  
Связать с ... Alt+L  
Редактировать встроенную запись Alt+E  
Ред. поле через справочный файл  
Индикаторы... Alt+I  
Скопировать поле Ctrl+J  
Повторить поле Alt+J  
Удалить поле Alt+Del  
Переместить вверх  
Переместить вниз

Откроется вкладка «Результаты поиска записей в АФ». Если АФ есть, нажать на строку «...записей», откроется перечень АФ из которых выбрать нужный. Если АФ нет, то его надо создать. **Сотрудники муниципальных библиотек сами АФ не создают, вносят**

**недостающие сведения вручную. Редактор сводного каталога по мере выявления недостающих данных впоследствии создаёт АФ.**

АФ (авторитетные файлы) создаются на персоналии (600), наименования предприятий, организаций (601), географические объекты как предметы (607), их использование облегчает работу и ускоряет процесс создания библиографической записи.

**601 – наименование организации как предметная рубрика.** Заносится официальное, уточнённое наименование организации (предприятие, конференция, выставка и пр).

Индикаторы поля устанавливаются в зависимости от характера организации. Значения первого индикатора: **0** – постоянная организация, **1** – временная организация. Значение второго индикатора – по умолчанию.

Даётся в инверсионной форме: **название, предмет.**

Заполняются подполя:

**\$a** – название постоянной организации пишется без кавычек:

**\$a**Орбита, магазин

**\$a**Ирис, ЗАО

**\$b** - структурное подразделение организации

**\$a**Единая Россия, партия Российской Федерации**\$b**Региональный комитет Сахалинской области

Названия временных организаций указываются:

**1.** Собственные названия конференций, проектов, программ, курсов, конкурсов, форумов, семинаров и т. п. – **в кавычках:**

**\$a**«100 лучших товаров России», ежегодный конкурс

**\$a**«Южная», территория опережающего развития (ТОР)

**2.** Названия форумов, съездов и т. п., **не имеющих собственных названий – без кавычек:**

**\$a**Съезд коренных малочисленных народов Севера

**\$y** – географический подзаголовок. Используется для обозначения места расположения организации (для постоянных организаций).

**\$y** Некрасовка, село (городской округ «Охинский»)

**\$d** - порядковый номер временной организации. Числительные приводятся арабскими цифрами без наращивания окончания, независимо от того, как дано в тексте.

**\$e** - место проведения временной организации

**\$e**Дом культуры

**\$f** - дата проведения временной организации. Указывается только год.

**\$f**2014

**\$z** - хронологический подзаголовок (для постоянных организаций): дата создания – дата закрытия. Указывается только год.

При внесении сведений об организациях обязательно отражать все варианты написания организации, чтобы не было потерь при поиске информации.

**Сведения о родовых общинах** (для коренных малочисленных народов Севера) заносятся по правилам заполнения 601 поля для постоянных организаций. Предпочтительно использование АФ. **Сотрудники муниципальных библиотек сами АФ не создают, вносят недостающие сведения вручную. Редактор сводного каталога по мере выявления недостающих данных впоследствии создаёт АФ.**

**605 – заглавие (название) как предмет.** В поле отражаются заглавия произведений или изданий, которые являются объектом рассмотрения в публикации, в том числе

электронные: названия периодических изданий, телепрограмм, радиопередач, спектаклей, произведений скульптуры, архитектуры, археологических памятников, сайтов, компьютерных игр, учебных программ и т. п. Заглавия приводятся без кавычек. Кавычки и многоточие приводятся, если они проставлены автором произведения.

Имена авторов, создателей, участников проектов и др. (персоналии) отражаются в поле 600 (имя лица как предмет).

Наименование организации (редакции передачи, театра, компании и др.) отражается в поле 601 (наименование организации как предмет).

Названия званий, премий, наград (**в качестве предмета рассмотрения**) отражаются в поле **610** – неконтролируемые предметные термины (ключевые слова).

Если статья представляет собой **КОММЕНТАРИЙ** к официальным документам, то заглавие комментируемого документа вносится в поле **605**, с указанием в поле **610** его вида (например, законы, приказы, постановления и т.п.).

В поле **605** заполняются подполя:

**\$a** – название произведения

**\$k** – дата публикации

**\$l** – используется для уточнения заглавий произведений различных жанров, форм и видов издания, программ, сайтов, наименований памятников и т. п. **Не заполняется**, если вид, жанр, форма и т. п. произведения или объекта уже присутствует в заглавии, приведённом в подполе \$a:

\$aПамятник А. С. Пушкину в Москве

\$aГражданский кодекс Российской Федерации

\$aБиблиотека бесплатных программ\$lсайт

\$ahttp://biblprog.org.ua/ru/\$lсайт

**\$i** – заполняется, если в статье речь идёт о части произведения, (например: 605\$aБиблия\$iНовый завет). Для каждого наименования части добавляется новое подполе.

Поле **605** повторяется для каждого названия.

**индикаторы поля # #**

**606** – **наименование темы как предметная рубрика**. Индикаторы поля **1 #**, значение первого индикатора всегда **1**. Поле повторяется. Заполняются подполя:

**\$a** – наименование темы. Предпочтительно использование АФ. В 606 поле внести начальные сведения. Войти в меню 606 поля для работы с полями и индикаторами и выбрать пункт **Поиск в АФ**. Откроется вкладка «Результаты поиска записей в АФ». Если АФ есть, нажать на строку «...записей», откроется перечень АФ из которых выбрать нужный. Если АФ нет, то можно внести сведения вручную или использовать данные рубрикатора. Рубрикатор открывается при нажатии на \$a 606 поля. С правой стороны дано **название** раздела, с левой – **значение** (подраздел темы).

Пример:

Значение	Название
<input type="radio"/> Общенаучные и междисциплинарные знания	Общая рубрика
<input type="radio"/> Общие вопросы общенаучного и междисциплинарного знания	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Семиотика	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Системные исследования	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Глобалистика	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Человечествоведение	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Уфология	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний
<input type="radio"/> Общие вопросы естественных и точных наук	Подрубрика Общенаучных и междисциплинарных знаний

OK Отмена

- \$x - тематический подзаголовок.
- \$y - географический подзаголовок
- \$z - хронологический подзаголовок.

Например:

\$aВеликая Отечественная война\$xКурильская десантная операция\$z1945

\$j – формальный подзаголовок (тип или вид документа). Например, если публикация – фоторепортаж, то в данном подполе указывается «фотографии».

**607 – географическое название как предмет.** Содержит название географического объекта, являющегося предметом рассмотрения в документе. Предпочтительно использовать АФ: в поле 607 подполе \$a внести начальные сведения, кликнуть на поле 607, выбрать ссылку «Поиск в АФ», открывается вкладка «Результаты поиска записей в АФ». Если АФ есть, нажать на строку «...записей», откроется перечень АФ, из которых выбрать нужный. Если АФ нет, то его надо создать. **Сотрудники муниципальных библиотек сами АФ не создают, вносят недостающие сведения вручную. Редактор сводного каталога по мере выявления недостающих данных впоследствии создаёт АФ.**

Географическое название даётся в инверсионной форме: название, предмет (см. поле 601). Заполняются подполя:

- \$a - географическое наименование
- \$x - тематический подзаголовок
- \$j - формальный подзаголовок

Поле повторяется для каждого географического объекта.

607	#	#	\$aПокровка, село (городской округ "Долинский")
или			
607	#	#	\$aБуссе, озеро (Корсаковский городской округ) \$xПридонная поверхность

**индикаторы поля по умолчанию**

Если статья посвящена персоне, то сферу деятельности и географические сведения указываем в 600 поле. Предметную рубрику (606 поле) заполнять не нужно, только – 686 поле. Если статья посвящена организации (постоянной или временной), то географические сведения также указываем в этом же поле (601). Предметную рубрику (606 поле) заполнять не нужно, только – 686 поле. Обращаем Ваше внимание, что в других случаях **обязательно** использовать 606 и 607 поля. Особое внимание необходимо уделять АФ.

Рис. 1

200	1	#	\$aЭти красивые грациозные создания оставляют рыбаков без работы
300	#	#	\$a
320	#	#	\$a
330	#	#	\$aО потере двух трети улова российских рыбаков, занимающихся ярусным промыслом в Охотском море, из-за <u>косаток</u> , которые научились питаться путем "объедания" промысловых порядков (ярусов).
606	1	#	\$a <u>Рыбная промышленность</u>
607	#	#	\$2uaf\$3LIBSAKH\AF\0000002778\$aСахалин, остров (Охотское море)\$x <u>Экономическая география</u>
686	#	#	\$a65.35\$yLBC/RI\$2rubbk

В данном примере использованы 606 поле и АФ 607 поля.

Рис. 2.

607	#	#	\$aМакаров, город\$x <u>Образовательные учреждения</u>
617	#	#	\$2uaf\$3LIBSAKH\AF\0000009419\$aРоссийская федерация\$cСахалинская область
686	#	#	\$a74.2\$2rubbk\$yLBC/SL

В данном случае достаточно использование 607 поля без 606 поля.

**610 \$a – неконтролируемые предметные термины** (ключевые слова со строчной буквы). Поле повторяется для каждого нового ключевого слова.

610	1	#	\$aюбилей
610	1	#	\$aистория школы
610	1	#	\$aпреподаватели
610	1	#	\$aучащиеся

**индикаторы поля по умолчанию**



**617– географическая рубрика как предмет.** При создании новой библиографической записи 617 поле в матрице отсутствует, его надо добавить с помощью кнопки «поля» (задание «новое»). При редактировании старой записи уже заполненное 617 поле внесено.

**\$a** – страна (Российская Федерация),

**\$b** - республика, и т.д.

**\$c** – край, область, штат и т.д., (по умолчанию внесен АФ «Сахалинская область»)

**\$d** - город,

617	#	#	\$2uaf\$3LIBSAKH\AF\0000009419\$aРоссийская федерация\$cСахалинская область
-----	---	---	---

**686 \$a – классификационный индекс.** Указывается по таблицам ББК. Для аналитики можно использовать основной индекс раздела ББК (не более 2 знаков после точки \$a65.37). Затем открыть: **\$2** – код системы, выбрать **rubbk**

**\$v** – LBC/PL (для муниципальных библиотек)

**индикаторы поля по умолчанию**

**700 – автор.** Поле обязательное. Заполняется, если статья написана одним, двумя или тремя авторами. Поле не повторяется. В поле 700 приводится **один** или **первый** из двух – трёх авторов. См. правила заполнения 200 поля \$f.

700	#	1	\$aГорбунова\$bЛ. \$dЛюдмила
-----	---	---	------------------------------

Заполняются подполя:

**\$a** – фамилия,

**\$b** – инициалы автора.

**700 – автор.** Поле обязательное. Заполняется, если статья написана одним, двумя или тремя авторами. Поле не повторяется. В поле 700 приводится **один** или **первый** из двух – трёх авторов. См. правила заполнения 200 поля \$f.

Поле предназначено для внесения сведений об авторе, если статья написана одним автором. Для статей, написанных двумя или тремя авторами, в поле 700 приводится первый из этих авторов. Сведения о втором и третьем авторах отражаются в поле 701.

Если статья имеет четырех и более авторов, то в поле 700 ни один из авторов не приводится. Все они находят отражение в поле 701.

700	#	1	<p><b>\$a \$b \$c \$d \$f \$g \$k \$o \$p \$3 \$4 \$6 \$7 \$8</b></p> <p>\$aСумасбродный\$bЛ. \$dЛима\$4070</p>
-----	---	---	---

Заполняются подполя:

**\$a** – фамилия,

**\$b** – инициалы автора,

**\$4** – код отношения.

**701 – другие авторы.** Поле обязательное. Поле повторяемое.

Поле предназначено для внесения сведений о втором и третьем авторах, если статья написана двумя или тремя авторами. При этом первый автор приводится в поле 700. Если статья имеет четырех и более авторов, то в поле 701 приводятся сведения обо всех авторах, в том числе и о первом.

700	#	1	\$aХрипченко\$bЮ. \$gЮлия\$4070
701	#	1	\$aДудина\$bГ. \$gГалина\$4070

Заполняются подполя:

**\$a** – фамилия,

**\$b** – инициалы автора,

**\$4** – код отношения.

**702 – имя – вторичная ответственность.** Поле обязательное. Поле повторяемое. Является точкой доступа для сведений, внесенных в подполя 200f и 220g. Поле содержит сведения о лицах, принимавших участие в создании и публикации статьи, но не являющихся авторами. К числу таких лиц относятся переводчики, составители, художники, редакторы, авторы вступительных статей, интервьюеры (те, кто беседовал).

700	#	1	\$aКислова\$bВ. \$gВиктория\$4460
701	#	1	\$a
702	#	1	\$aКовалева\$bН. \$gНадежда\$4470

**\$a** – фамилия,

**\$b** – инициалы автора,

**\$4** – код отношения.

индикаторы поля # 1

**801 – источник записи.** Поле 801 заполняется не менее двух раз.

801 индикаторы поля: # 0

**\$a** – RU

**\$b** – организация (**название ЦБС**)

**\$c** – дата составления записи (год, месяц, число без пробелов и разделительных знаков). Заполняется в формате ГГГГММДД – 20160322.

**\$g** – правила каталогизации – PSBO

801 индикаторы поля: # 1

**\$a** – RU

**\$b** – организация (**название ЦБС**)

**\$c** – дата составления записи (год, месяц, число без пробелов и разделительных знаков). Заполняется в формате ГГГГММДД – 20160322.

**\$g** – правила каталогизации – PSBO

**\$2** – rusmarc

801	#	0	\$aRU\$bСахалинская ОУНБ\$c20160105\$gPSBO
801	#	1	\$aRU\$bСахалинская ОУНБ\$c20160105\$gPSBO\$2rusmarc

Дата составления записи должна быть одинаковой в 100 и двух 801 полях!

**830 – идентификатор каталогизатора.** Может состоять из любых букв, символов, присваивается каждому каталогизатору администратором БД.

индикаторы поля # #

**899 – данные о местонахождении документа.**

Для газетной аналитики:

**\$a** – местонахождение (название ЦБС) обратить внимание!!!

**\$b** – наименование фонда (\*)

801	#	0	\$aRU\$bКорсаковская ЦБС\$c20170203\$gPSBO
801	#	1	\$aRU\$bКорсаковская ЦБС\$c20170203\$gPSBO\$2rusmarc
830	#	#	\$aETA
899	#	#	\$aКорсаковская ЦБС\$b*

899 поле редактор «Сводного каталога Краеведение Аналитика библиотек Сахалинской области» дублирует и вносит сведения о местонахождении подшивки газеты в СахОУНБ.

Если необходимого поля нет, добавить с помощью кнопки «поля» (задание «новое»).

При заполнении некролога:

313063

200	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="#"/>	\$aКовтунович Юрий Михайлович [заслуженный геолог России]\$e[некролог]\$fВ. И. Боровик, А.Н. Речкин, Б, А. Науменко [и др.]
300	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a
320	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a
330	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a
333	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a
461	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="0"/>	\$1001/sakh/ounb/M3/290609\$12001#\$aМатериалы... \$eСборник статей\$fКомитет природных ресурсов по Сахалинской области, федеральное государственное унитарное геологическое предприятие "Сахалинская геологоразведочная экспедиция"\$g[Отв. ред. А. Н. Речкин]\$1210##\$aЮжно-Сахалинск\$d2002\$1686##\$a26.325.4\$2rubbk\$vLBC/SL\$171001\$aПроблемы развития и освоения минерально-сырьевой базы Сахалинской области\$bНаучно-практическая конференция\$d1\$f2002\$eЮжно-Сахалинск
463	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="0"/>	\$12001#\$vС. 5-8\$1210##\$aЮжно-Сахалинск\$d2002\$1215##\$сфот
517	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="#"/>	\$a
600	<input type="text" value="#"/>	<input type="text" value="1"/>	\$aКовтунович\$бЮ. М.\$gЮрий Михайлович\$сгеолог\$z1929-2001

или в 330 поле «Некролог о .....»

Для поиска статистических данных о действиях конкретного каталогизатора во вкладке «Каталогизация» в области поиска:

1. Для поиска количества созданных записей за определённый период:

Проверка на дублетность

Базовый    Профессиональный

**Выбор базы данных**    Сводный каталог Краеведческих изданий библиотек Сахалинской области. Аналитик

**Ограничение по уровню готовности**    Все

---

**Область поиска**    **Поисковое выражение**

ИК Идентификатор каталогизатора    BAV    Словарь

И   

DT Дата ввода записи    201701\*    Словарь

И   

TI Заглавие       Словарь

---

**Год публикации**    с    по

**Язык публикации**

---

**Ограничения по уровню записи**    Все уровни

**Ограничения по форме содержания**

- Полнотекстовый документ
- Аналитика
- Биографии
- Библиографическое издание

Искать    Очистить

2. Для количества созданных записей за конкретное число

Проверка на дублетность

Базовый    Профессиональный

**Выбор базы данных**    Сводный каталог Краеведческих изданий библиотек Сахалинской области. Аналитик

**Ограничение по уровню готовности**    Все

---

**Область поиска**    **Поисковое выражение**

ИК Идентификатор каталогизатора    BAV    Словарь

И   

DT Дата ввода записи    20170113    Словарь

И   

TI Заглавие       Словарь

---

**Год публикации**    с    по

**Язык публикации**

---

**Ограничения по уровню записи**    Все уровни

**Ограничения по форме содержания**

- Полнотекстовый документ
- Аналитика
- Биографии
- Библиографическое издание

Искать    Очистить

3. Для количества отредактированных записей за определённый период

**Проверка на дублирование**

**Базовый** | **Профессиональный**

**Выбор базы данных**

**Ограничение по уровню готовности**

---

**Область поиска** | **Поисковое выражение**

<input type="text" value="ИК Идентификатор каталогизатора"/>	<input type="text" value="BAV"/>	<input type="button" value="Словарь"/>
<input type="text" value="И"/>		
<input type="text" value="DED Дата последнего редактирования"/>	<input type="text" value="201702*"/>	<input type="button" value="Словарь"/>
<input type="text" value="И"/>		
<input type="text" value="Т1 Заглавие"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Словарь"/>

---

**Год публикации** с  по

**Язык публикации**

---

**Ограничения по уровню записи**

**Ограничения по форме содержания**

- Полнотекстовый документ
- Аналитика
- Биографии
- Библиографическое издание

Кликнуть кнопку искать. Откроется список записей, в верхней строке появится количество записей.