



САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА



ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

# Деловой блокнот библиотекаря

**Официальные документы**

Выпуск 42



Южно-Сахалинск  
2015

Составитель Т. А. Козюра  
Редактор М. Г. Рязанова

Деловой блокнот библиотекаря : офиц. документы. Вып. 42 / СахОУНБ ;  
сост. Т. А. Козюра. – Южно-Сахалинск, 2015. – 26 с.

Очередной выпуск «Делового блокнота библиотекаря» включает официальные документы министерства культуры Сахалинской области: распоряжения «О статусе "Модельная библиотека"», о проведении областных смотров-конкурсов «Лучшая библиотека» и «Лучший библиотекарь» с приложениями, а также итоговые документы Сахалинского областного смотра-конкурса «Лучшая библиотека-2014» и областного конкурса «Необъятный мир А. П. Чехова».

Материалы предназначены руководителям библиотек для использования в работе.

Печатается по решению редакционного совета

Тираж 25 экз.

## Содержание

Распоряжение «О статусе "Модельная библиотека"».....	4
Типовое положение о присвоении библиотеке-филиалу централизованной библиотечной системы муниципального образования Сахалинской области статуса «Модельная библиотека».....	5
Распоряжение «Об итогах Сахалинского областного смотра-конкурса "Лучшая библиотека-2014"».....	10
Распоряжение «Об итогах областного конкурса "Необъятный мир А.П. Чехова"».....	12
Распоряжение «О проведении Сахалинского областного смотра-конкурса профессионального мастерства "Лучший библиотекарь"».....	14
Положение о Сахалинском областном смотре-конкурсе профессионального мастерства «Лучший библиотекарь».....	16
Распоряжение «О проведении Сахалинского областного смотра-конкурса "Лучшая библиотека-2015"».....	22
Положение о Сахалинском областном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека-2015».....	23



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 09.04.2015 № 93-р

г. Южно-Сахалинск

**О статусе «Модельная библиотека»**

В целях модернизации деятельности библиотек Сахалинской области, в рамках реализации государственной программы «Развитие сферы культуры в Сахалинской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.07.2013 № 394:

1. Утвердить Типовое положение о присвоении библиотеке-филиалу централизованной библиотечной системы муниципального образования Сахалинской области статуса «Модельная библиотека» (далее – Типовое положение) (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере культуры руководствоваться Типовым положением в рамках реализации муниципальных программ развития культуры.

3. Считать утратившим силу распоряжение министерства культуры Сахалинской области от 15.08.2011 № 135-ра «Об утверждении документов, регламентирующих создание модельной библиотеки в муниципальном образовании Сахалинской области».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Е.А. Кореву – заместителя министра культуры Сахалинской области.

Министр

И.В.Гонюкова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению министерства культуры  
Сахалинской области  
от «   »                      №           

### Типовое положение о присвоении библиотеке-филиалу централизованной библиотечной системы муниципального образования Сахалинской области статуса «Модельная библиотека»

1. Настоящее Типовое положение о присвоении библиотеке-филиалу централизованной библиотечной системы муниципального образования Сахалинской области статуса «Модельная библиотека» (далее – библиотека-филиал) разработано в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сферы культуры в Сахалинской области» на 2014-2020 годы, направленных на преобразование культурной среды, модернизацию библиотек и создание на территории муниципальных образований Сахалинской области модельных библиотек (далее – модельная библиотека).

2. Модельная библиотека – это образцовая современная библиотека-филиал, имеющая оптимальный стандартный набор материальных и информационных ресурсов, который является необходимым минимумом для осуществления качественного библиотечно-информационного обслуживания населения и культурно-просветительской деятельности.

3. Целью присвоения статуса «Модельная библиотека» является развитие библиотечно-информационного пространства, обеспечивающее упорядочивание деятельности библиотек-филиалов в условиях постоянных общественных изменений, право пользователей на беспрепятственный доступ к фондам документов и информационным ресурсам, в том числе в режиме локального и удаленного доступа, и содействующее построению информационного, интеллектуально развитого общества.

4. Основные принципы и задачи, определяющие содержание деятельности модельной библиотеки:

- создание новых информационных услуг и обслуживания, основанных на широком применении информационно-коммуникационных технологий и нацеленных на повышение комфорта пользователей и улучшение качества их жизни;

- создание условий для самообразования и дополнительной профессиональной подготовки, интеллектуального досуга населения;

- обеспечение свободного (равного) доступа всех категорий населения к библиотечным фондам и библиотечно-информационным услугам, качественного и своевременного предоставления им запрашиваемой информации;

- сохранение и передача культурного наследия, зафиксированного в текстовой, визуальной и иной форме;

- формирование нравственной, самостоятельно творчески мыслящей, образованной личности.

5. Для создания на территории муниципального образования Сахалинской области модельной библиотеки органы местного самоуправления обеспечивают библиотеке-филиалу, претендующей на присвоение статуса «Модельная библиотека», выполнение следующих гарантийных обязательств:

- укрепление материально-технической базы;

- обеспечение комплектования и обновляемости документного фонда в соответствии с международными и отечественными стандартами;

- обеспечение доступа к сети Интернет;

- сохранение здания (помещения) библиотеки-филиала, штатной численности учреждения, поддержку и совершенствование условий труда персонала.

6. Населённый пункт, в котором может быть создана модельная библиотека, а также её размещение должны отвечать следующим требованиям:

- количество жителей не менее 0,5 тысячи человек;

- наличие развитой системы транспортных коммуникаций в звене «районный центр – населённый пункт»;

- наличие специального, отдельно стоящего, здания или блок-пристройки к жилому или общественному зданию, или приспособленного с учетом специфики деятельности учреждения помещения жилого или общественного здания;

- наличие достаточных площадей, позволяющих разместить техническое оборудование и информационные материалы на отдельных столах и стеллажах;

- наличие устойчивого электроснабжения 220 В/50 Гц и отлаженной системы послеаварийного восстановления электропитания;

- обеспечение отопления помещения во время всего отопительного периода для создания комфортных условий читателям и сотрудникам библиотеки-филиала, поддержания необходимого температурного режима для стабильной работы технических средств;

- наличие не менее одного телефона;

- обеспечение сохранности оборудования и документных фондов;

- обеспечение доступа к сети Интернет.

#### 7. Требования к персоналу модельной библиотеки:

- наличие не менее 1-2 штатной единицы сотрудников, базовая профессиональная подготовка которых позволяет освоить основы работы с техническими средствами и современными информационными ресурсами;

- участие специалистов библиотеки-филиала в обучающих стажировках, курсах, семинарах.

8. Статус «Модельная библиотека» присваивается библиотеке-филиалу, соответствующей минимальным требованиям Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти), утвержденного Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014, и положениям Модельного стандарта деятельности

публичной библиотеки, принятого 22.05.2008 Конференцией Российской библиотечной ассоциацией, XIII Ежегодной сессией.

9. Для рассмотрения вопроса о присвоении библиотеке-филиалу статуса «Модельная библиотека» руководитель централизованной библиотечной системы направляет в орган местного самоуправления в сфере культуры муниципального образования Сахалинской области (далее – орган местного самоуправления в сфере культуры):

- ходатайство о присвоении библиотеке-филиалу статуса «Модельная библиотека»;

- примерную смету расходов на укрепление материально-технической базы библиотеки-филиала;

- характеристику библиотеки-филиала (помещение, фонды, основные виды деятельности, достижения, кадровый состав) с учетом положений и требований Модельных стандартов.

10. Орган местного самоуправления в сфере культуры определяет сроки подачи и рассмотрения документов на присвоение статуса «Модельная библиотека», создаёт экспертный совет.

11. Экспертный совет на основании представленных документов готовит заключение о присвоении библиотеке-филиалу статуса «Модельная библиотека» или отказывает в присвоении статуса.

12. Статус «Модельная библиотека» присваивается библиотеке-филиалу муниципальным нормативным правовым актом на основании экспертного заключения.

13. Статус «Модельная библиотека» подтверждается один раз в три года и сохраняется при условии стабильного выполнения плановых показателей, ежегодного расширения перечня предоставляемых библиотечно-информационных услуг, роста числа пользователей, заметного влияния библиотеки-филиала на формирование культурно-информационного пространства (наличие публикаций в СМИ, участие в конкурсах и т.д.).



14. Финансовое обеспечение модельной библиотеки осуществляется за счет средств местного бюджета.

15. В случае создания на территории муниципального образования Сахалинской области модельной библиотеки, министерством культуры Сахалинской области может быть оказана финансовая поддержка данному учреждению на комплектование документного фонда и приобретение технологического оборудования в соответствии с Порядком предоставления субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на развитие культуры, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 30.03.2015 № 66.



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 мая 2015 года

№ 138-р

г. Южно-Сахалинск

### **Об итогах Сахалинского областного смотра-конкурса «Лучшая библиотека-2014»**

В соответствии с распоряжением министерства культуры Сахалинской области от 22.01.2015 г. № 6-р «О проведении Сахалинского областного смотра-конкурса «Лучшая библиотека-2014» (в ред. от 01.04.2015 № 83-р) (далее – Смотр-конкурс), на основании Протокола заседания организационного комитета Смотр-конкурса от 24.04.2015 г. № 3:

1. Признать победителями Смотр-конкурса Библиотеку-филиал № 2 села Чехов МБУК «Холмская централизованная библиотечная система» муниципального образования «Холмский городской округ» (заведующий библиотекой В.В. Рубан) с вручением диплома, памятного знака и денежного вознаграждения в сумме 100 тысяч рублей.

2. Вручить специальный диплом «За особый вклад в развитие библиотечного дела в Сахалинской области», памятный знак и денежное поощрение в сумме 50 тысяч рублей центральной городской библиотеке имени Е.Д. Лебкова МБУК «Долинская централизованная библиотечная система» муниципального образования городской округ «Долинский» (директор О.Е. Иргизцева).

3. Признать победителями в дополнительных номинациях с вручением диплома и памятного знака:

3.1. «Лидер в обеспечении доступности информационных и культурно-досуговых услуг» – Мгачинскую сельскую библиотеку-филиал № 1 МБУ «Александровск-Сахалинская централизованная библиотечная система» муниципального образования городской округ «Александровск-Сахалинский район» (исполняющий обязанности заведующего О.В. Титанова);

3.2. «Библиотека – проводник региональных и муниципальных социально значимых программ» – Центральную детскую библиотеку имени А.А. Дёшина МБУ «Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система» муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск» (заведующий Н.В. Жижикина);

3.3. «Лидер инноваций» – Центральную библиотеку МБУК «Поронайская централизованная библиотечная система» муниципального образования «Поронайский городской округ» (исполняющий обязанности директора О.Ф. Саранчина) в номинации;

3.4. «Библиотека – центр чтения» – Центральную детскую библиотеку МБУК «Томаринская централизованная библиотечная система» муниципального образования «Томаринский городской округ» (заведующий О.В. Ильичёва);

3.5. «Библиотека семейного чтения» – Тунгорскую сельскую библиотеку МБУ «Охинская централизованная библиотечная система» муниципального образования городской округ «Охинский» (заведующая Л.П. Каурова).

Министр

И.В. Гонюкова



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.11.2015 № 404/1-р

г. Южно-Сахалинск

### **Об итогах областного конкурса «Необъятный мир А.П. Чехова»**

В соответствии с распоряжением министерства культуры Сахалинской области от 09.10.2014 № 266-р «О проведении областного конкурса «Необъятный мир А.П. Чехова», на основании Протокола заседания организационного комитета конкурса от 10.11.2015 № 3:

1. Признать победителями областного конкурса «Необъятный мир А.П. Чехова» (далее – Областной конкурс) с вручением диплома, памятного знака и ценного подарка:

1.1. Центральную районную библиотеку им. М.С. Мицуля Александровск-Сахалинской централизованной библиотечной системы (директор Т.В. Пчелинцева) в номинации «Лучшее мероприятие чеховской тематики»;

1.2. Углезаводскую сельскую библиотеку № 4 Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий Пак Вор Хва) в номинации «Лучшее мероприятие чеховской тематики для детей»;

1.3. Стародубскую сельскую библиотеку № 12 Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий Т.Н. Ильева) в номинации «Лучшее мероприятие по теме «А.П. Чехов и Сахалин».

2. Признать победителями в дополнительной номинации «За творчество и вдохновение» с вручением диплома и памятного знака:

2.1. Центральную городскую библиотеку Централизованной библиотечной системы Углегорского городского поселения Углегорского муниципального района (директор Е.Н. Голубушина);

2.2. Центральную детскую библиотеку Томаринской централизованной библиотечной системы (заведующий О.В. Ильичёва);

2.3. Центральную библиотеку Макаровской централизованной библиотечной системы (директор Н.В. Кокшенова).

3. Вручить диплом участника областного конкурса:

3.1. Центральной детской библиотеке Александровск-Сахалинской централизованной библиотечной системы (заведующий О.М. Котельникова);

3.2. Модельной центральной городской библиотеке им. Е.Д. Лебкова Долинской централизованной библиотечной системы (директор О.Е. Иргизцева);

3.3. Центральной детской библиотеке Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий Л.В. Гвоздева);

3.4. Соколовской сельской библиотеке № 5 Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий Т.А. Кузьмина);

3.5. Взморьевской сельской библиотеке № 6 Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий О.А. Ковшикова);

3.6. Быковской сельской библиотеке № 2 Долинской централизованной библиотечной системы (заведующий Л.М. Васильева);

3.7. Центральной библиотеке Корсаковской централизованной библиотечной системы (директор Г.Г. Рекрут);

3.8. Модельной центральной районной библиотеке Невельской централизованной библиотечной системы (директор Е.Ю. Морозова);

3.9. Пензенской сельской библиотеке-филиалу № 10 Томаринской централизованной библиотечной системы (заведующий Р.П. Черепеникова);

3.10. Красногорской сельской библиотеке-филиалу № 1 Томаринской централизованной библиотечной системы (заведующий Е.И. Боловинцева).

Исполняющий обязанности министра

Е.А. Корев



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.09.2015 № 311-р

г. Южно-Сахалинск

### **О проведении Сахалинского областного смотра-конкурса профессионального мастерства «Лучший библиотекарь»**

В целях повышения престижа и социального статуса библиотечной профессии, выявления и поддержки эффективно и творчески работающих библиотечных специалистов:

1. Провести в период с 1 апреля по 20 мая 2016 года Сахалинский областной смотр-конкурс профессионального мастерства «Лучший библиотекарь» (далее – Смотр-конкурс).

2. Утвердить:

2.1. положение о Сахалинском областном смотре-конкурсе профессионального мастерства «Лучший библиотекарь» (далее – Положение) (Приложение № 1);

2.2. состав организационного комитета (Приложения 2);

2.3. план мероприятий по подготовке и проведению Смотра-конкурса (Приложение № 3).

3. Ответственность за организацию и проведение Смотра-конкурса возложить на Сахалинскую областную универсальную научную библиотеку (В.А. Малышева).

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере культуры муниципальных образований Сахалинской области обеспечить участие в смотре-конкурсе специалистов муниципальных библиотек согласно утвержденному Положению.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Е.А. Кореву – заместителя министра культуры Сахалинской области.

Министр

И.В. Гонюкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Сахалинском областном смотре-конкурсе**  
**профессионального мастерства «Лучший библиотекарь»**

**1. Общие положения**

1.1. Сахалинский областной смотр-конкурс «Лучший библиотекарь» (далее – Смотр-конкурс) учреждён министерством культуры Сахалинской области.

1.2. Смотр-конкурс проводится по номинациям:

основные:

- «Лучший библиотекарь»;
- «Лучший молодой библиотекарь» (для специалистов до 30 лет);

дополнительные:

- «Лучший библиотекарь по продвижению книги и чтения»;
- «Лучший библиотекарь-организатор безбарьерного информационного пространства».

1.3. Смотр-конкурс проводится один раз в три года среди специалистов библиотек, расположенных на территории Сахалинской области, со стажем библиотечной работы не менее трёх лет.

1.4. Организация и проведение Смотра-конкурса осуществляется Сахалинской областной универсальной научной библиотекой.

**2. Цель и задачи Смотра-конкурса**

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях повышения престижа и социального статуса библиотечной профессии, выявления и поддержки эффективно и творчески работающих библиотечных специалистов.



## 2.2. Смотр-конкурс содействует:

- стимулированию профессиональной инициативы, инновационной деятельности, эффективных форм и методов работы;
- выявлению личностно-творческого потенциала специалистов библиотек, расположенных на территории Сахалинской области;
- повышению престижа библиотечной профессии, формированию позитивного и привлекательного образа библиотекаря.

## 3. Порядок организации и проведения Смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс проводится с 1 апреля по 20 мая 2016 года.

3.2. От учреждения выдвигается не более одного участника в каждой номинации Смотра-конкурса.

3.3. Заявки на участие в Смотре-конкурсе направляются до 1 апреля 2016 года в печатном и электронном формате согласно приложению к настоящему Положению по адресу: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Хабаровская, 78, Сахалинская областная универсальная научная библиотека, отдел организации методической и научно-исследовательской работы, [nmo@libsakh.ru](mailto:nmo@libsakh.ru).

3.4. Для организации и проведения Смотра-конкурса распоряжением министерства культуры Сахалинской области утверждается состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) с функциями жюри.

3.5. Конкурсные материалы оцениваются Оргкомитетом по пятибалльной системе в соответствии с критериями:

- соответствие содержания работы номинации;
- актуальность и результативность авторского проекта;
- инновационность и творческий подход;
- возможность внедрения передового опыта в практику работы других библиотек;
- эстетичность оформления.

3.6. Конкурсные материалы не рецензируются и подлежат возврату.

#### **4. Награждение победителей и участников**

4.1. Победителю, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается звание «Лучший библиотекарь», вручается диплом и денежное вознаграждение в размере 50 тысяч рублей.

4.2. Победителю Смотра-конкурса в номинации «Лучший молодой библиотекарь» вручается диплом и денежное вознаграждение в размере 35 тысяч рублей.

Победителям в номинациях «Лучший библиотекарь по продвижению книги и чтения», «Лучший библиотекарь-организатор безбарьерного информационного пространства» вручаются дипломы и ценные подарки.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению  
о Сахалинском областном  
смотре-конкурсе профессионального  
мастерства «Лучший библиотекарь»  
от 29.09.2015 г. № 311-р

**ЗАЯВКА**  
на участие в Сахалинском областном смотре-конкурсе  
профессионального мастерства «Лучший библиотекарь»

1. Ф.И.О. участника \_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_
3. Образование \_\_\_\_\_
4. Наименование учреждения, где работает конкурсант (в соответствии с Уставом)  
\_\_\_\_\_
5. Занимаемая должность \_\_\_\_\_
6. Стаж работы в учреждении \_\_\_\_\_
7. Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

Предоставляю свои персональные данные и даю согласие на их обработку на условиях конфиденциальности, соблюдения моих прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, соблюдение требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности прав субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись (расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления в сфере культуры  
(для муниципальных библиотек)

И.О. Фамилия

Прилагается:

1. Профессиональное досье (портфолио, визитная карточка), не более 5 страниц печатного текста, наглядные материалы.
2. Авторский проект (информационная справка и электронная презентация продолжительностью не более 5 минут, наглядные материалы).

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА  
Сахалинского областного смотра-конкурса  
«Лучший библиотекарь»**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Корева<br>Елена Александровна   | - заместитель министра культуры<br>Сахалинской области, председатель  |
| Мальшева<br>Валентина Аврамовна | - директор Сахалинской областной<br>универсальной научной библиотеки,<br>заместитель председателя   |
| Члены оргкомитета:              |   |
| Новикова<br>Тамара Ивановна     | - директор Сахалинской областной детской<br>библиотеки  |
| Мишина<br>Любовь Алексеевна     | - директор Сахалинской областной<br>специальной библиотеки для слепых   |
| Арентова<br>Татьяна Николаевна  | - заместитель директора по научной работе<br>Сахалинской областной универсальной<br>научной библиотеки  |
| Ускова<br>Дарья Анатольевна     | - исполняющая обязанности заведующего<br>отделом организации методической и<br>научно-исследовательской работы<br>Сахалинской областной универсальной<br>научной библиотеки |
| Полякова<br>Ольга Михайловна    | - заведующая отделом проектов, культурных<br>программ и внешних связей Сахалинской<br>областной универсальной научной<br>библиотеки   |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к распоряжению министерства культуры  
Сахалинской области  
от 29.09.2015 г. № 311-р

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по подготовке и проведению Сахалинского областного  
смотра- конкурса «Лучший библиотекарь года»

п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка, утверждение и рассылка документов, регламентирующих подготовку и проведение Смотра-конкурса	До 1 октября 2015	Министерство культуры Сахалинской области, Сахалинская областная универсальная научная библиотека (СахОУНБ)
2.	Информирование населения о проведении Смотра-конкурса, взаимодействие со СМИ	Январь-май 2016	СахОУНБ
3.	Рассмотрение заявок, подведение итогов	Апрель-май 2016	Министерство культуры Сахалинской области, СахОУНБ
4.	Изготовление дипломов, приобретение ценных подарков	Май 2016	СахОУНБ
5.	Награждения победителей и участников	Май 2016	Министерство культуры Сахалинской области, СахОУНБ



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Южно-Сахалинск

от 24.09.2015 № 298-р

#### **О проведении Сахалинского областного смотра-конкурса «Лучшая библиотека-2015»**

В целях стимулирования деятельности библиотек, направленной на повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения, обобщения и распространения положительного опыта работы библиотек Сахалинской области:

1. Провести в период с 1 апреля по 20 мая 2016 года Сахалинский областной смотр-конкурс «Лучшая библиотека-2015» (далее – Смотр-конкурс).
2. Утвердить:
  - 2.1. положение о Сахалинском областном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека-2015» (далее – Положение) (Приложение № 1);
  - 2.2. состав организационного комитета (Приложение № 2);
  - 2.3. план мероприятий по подготовке и проведению Смотра-конкурса (Приложение № 3).
3. Ответственность за организацию и проведение Смотра-конкурса возложить на Сахалинскую областную универсальную научную библиотеку (В.А. Малышева).
4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере культуры обеспечить участие в Смотре-конкурсе муниципальных библиотек согласно утвержденному Положению.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Е.А. Кореву – заместителя министра культуры Сахалинской области.

Министр

И.В. Гонюкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Сахалинском областном смотре-конкурсе**  
**«Лучшая библиотека-2015»**

**1. Общие положения**

1.1. Сахалинский областной смотр-конкурс «Лучшая библиотека-2015» (далее – Смотр-конкурс) учрежден министерством культуры Сахалинской области.

1.2. Смотр-конкурс проводится по номинациям:

основная:

- «Лучшая библиотека-2015»;

дополнительные:

- «Лидер в обеспечении доступности информационных и культурно-досуговых услуг»;

- «Библиотека – проводник региональных и муниципальных социально значимых программ»;

- «Лидер инноваций»;

- «Библиотека – центр чтения»;

- «Библиотека семейного чтения».

1.3. В рамках Смотра-конкурса учреждается специальный диплом «За особый вклад в развитие библиотечного дела в Сахалинской области» за заслуги в работе по отдельным, наиболее значимым направлениям библиотечно-информационной деятельности.

1.4. В смотре-конкурсе принимают участие библиотеки, расположенные на территории Сахалинской области.

1.5. Организация и проведение Смотра-конкурса осуществляется Сахалинской областной универсальной научной библиотекой.

**2. Цели и задачи Смотра-конкурса**

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях стимулирования деятельности библиотек, направленной на повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения, обобщения и распространения положительного опыта работы библиотек Сахалинской области.

2.2. Смотр-конкурс содействует:

- выявлению и поддержке эффективно работающих библиотек по итогам 2015 года;

- формированию модели современной библиотеки – культурного, информационного, образовательного и коммуникативного центра, соответствующего современным потребностям общества;
- повышению имиджа библиотек, их социального статуса и престижа библиотечной профессии;
- укреплению материально-технической базы библиотек, созданию комфортной среды и безбарьерного библиотечного пространства для организации культурного досуга населения.

### **3. Порядок организации и проведения Смотра-конкурса**

3.1. Областной Смотр-конкурс проводится с 1 апреля по 20 мая 2016 года.

3.2. Заявки на участие в Смотре-конкурсе направляются до 1 апреля 2016 года в печатном и электронном формате, согласно приложению к настоящему Положению по адресу: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Хабаровская, 78, Сахалинская областная универсальная научная библиотека. отдел организации методической и научно-исследовательской работы, nmo@libsakh.ru.

3.3. Для организации и проведения Смотра-конкурса распоряжением министерства культуры Сахалинской области утверждается состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) с функциями жюри.

3.4. Деятельность номинантов оценивается Оргкомитетом по пятибалльной системе в соответствии с критериями:

- обеспечение доступности информационных и культурно-досуговых услуг с учётом числа читателей, книговыдач, посещений, процента охвата населения библиотечным обслуживанием, количества культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей, молодежь, социально незащищенные группы населения, людей с ограниченными возможностями здоровья;

- участие библиотеки в социально значимых региональных и муниципальных программах;

- внедрение в практику работы библиотеки маркетинговой и инновационной деятельности, содействующей созданию положительного имиджа и привлекательного облика библиотеки;

- использование информационных технологий для повышения качества информационно-библиографического обслуживания населения;

- позиционирование библиотек как центров чтения, создание на их базе информационно-просветительских центров по вопросам местного самоуправления, правовых знаний, краеведения, экологического и эстетического просвещения, патриотического воспитания;

- осуществление эффективного взаимодействия с учреждениями сферы культуры, образования, общественными организациями, работа со средствами массовой информации, а также PR-деятельность.



3.5. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который утверждается распоряжением министерства культуры Сахалинской области.

3.6. Наглядные материалы, представленные на Смотр-конкурс, возвращаются, информационная справка о деятельности учреждения-заявителя возврату не подлежит.

3.7 Наглядные материалы и информационная справка о деятельности учреждения-заявителя могут быть использованы в методической деятельности Сахалинской областной универсальной научной библиотеки.

#### **4. Награждение победителей**

4.1. Библиотеке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается звание «Лучшая библиотека-2015», вручается диплом, памятный знак и денежное вознаграждение в сумме 100 тысяч рублей.

4.2. Библиотеке, внесшей особый вклад в развитие библиотечного дела Сахалинской области, вручается специальный диплом «За особый вклад в развитие библиотечного дела в Сахалинской области», памятный знак и денежное поощрение в сумме 50 тысяч рублей.

4.3. Победителям Смотра-конкурса в дополнительных номинациях вручаются дипломы и памятные знаки.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о Сахалинском  
областном смотре-конкурсе  
«Лучшая библиотека-2015»

#### **Заявка на участие в Сахалинском областном смотре-конкурсе «Лучшая библиотека-2015»**

1. Полное наименование библиотеки \_\_\_\_\_
2. Год основания \_\_\_\_\_
3. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_
4. Юридический адрес \_\_\_\_\_
5. Контакты (телефон, факс, E-mail) \_\_\_\_\_
6. Номинация конкурса \_\_\_\_\_

Прилагается:

1. информационная справка о деятельности учреждения-заявителя, в соответствии с критериями оценки;
2. наглядные материалы (фотографии, видеофильмы, публикации в печати, отзывы читателей и т.п.).

Руководитель органа местного  
самоуправления в сфере культуры  
для муниципальных библиотек

И.О.Фамилия

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА  
Сахалинского областного смотра-конкурса  
«Лучшая библиотека-2015»**

- Корева Елена Александровна - заместитель министра культуры Сахалинской области, председатель
- Малышева Валентина Аврамовна - директор Сахалинской областной универсальной научной библиотеки, заместитель председателя
- Члены оргкомитета:
- Новикова Тамара Ивановна - директор Сахалинской областной детской библиотеки
- Козюра Тамара Александровна - главный библиотекарь отдела организации методической и научно-исследовательской работы Сахалинской областной универсальной научной библиотеки
- Королева Валентина Васильевна - председатель Сахалинской областной организации Российского профсоюза работников культуры (по согласованию)
- Меримская Анна Юрьевна - заведующая библиотекой Института развития образования Сахалинской области» (по согласованию)
- Сон Чун Ок - ведущий методист отдела организации методической и научно-исследовательской работы Сахалинской областной универсальной научной библиотеки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к распоряжению министерства культуры  
Сахалинской области  
от 24.09.2015 г. № 298 р

**План мероприятий  
по подготовке и проведению Сахалинского областного  
смотра-конкурса «Лучшая библиотека-2015»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1.	Разработка, утверждение и рассылка документов, регламентирующих подготовку и проведение Смотря-конкурса	До 1 октября 2015	Министерство культуры Сахалинской области Сахалинская областная универсальная научная библиотека (СахОУНБ)
2.	Информирование населения о проведении Смотря-конкурса, взаимодействие со СМИ	Январь – март 2016	СахОУНБ
3.	Рассмотрение и оценка конкурсных заявок, подведение итогов	Апрель – май 2016	СахОУНБ
4.	Изготовление дипломов, памятных знаков	Май 2016	СахОУНБ
5.	Награждение победителей	20 мая 2016	Министерство культуры Сахалинской области, СахОУНБ

