

*С. С. Положеева,
редактор I категории
отдела организации
методической и научно-
исследовательской работы
ГБУК СахОУНБ*

**Проблемы раскрытия в библиотечной аналитике разделов
«Главные события библиотечной жизни региона»,
«Программно-проектная деятельность библиотек»:
пути их решения**

Всероссийский конкурс «Библиотечная аналитика — 2024» на лучший ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек региона проводится Российской национальной библиотекой при поддержке Российской библиотечной ассоциации. Традиционно его участниками становятся центральные библиотеки субъектов Российской Федерации (участники Всероссийского корпоративного проекта «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации»).

Важной задачей конкурса является «формирование научно-аналитической картины и достоверного представления о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом регионе и стране в целом»¹.

Обратим внимание на научно-аналитическую составляющую. В библиотечной сфере аналитическая деятельность — это упорядочивание, анализ и систематизация уже имеющихся и вновь возникающих сведений для их последующего использования в научных целях и трансляции.

Аналитическая деятельность основывается на методическом мониторинге, то есть системе постоянного наблюдения с целью сбора информации для оценки, анализа и прогноза количественных и качественных изменений в деятельности организаций, оказывающих общедоступные библиотечные услуги.

Для удобства и простоты обработки данных научно-методический отдел Российской научной библиотеки переработал Методические рекомендации

¹ Положение о Всероссийском конкурсе «Библиотечная аналитика». — Текст : электронный // Российская библиотечная ассоциация : [сайт]. — 2024. — URL: https://nlr.ru/nlr_pro/dep/artupload/pro/article/RA6697/NA82666.pdf (дата обращения: 15.10.2024).

по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации в соответствии с ключевыми проблемами, стоящими перед библиотечным сообществом нашей страны, добавив пояснения. Типовая структура ежегодных докладов значительно облегчает дальнейшую обработку, систематизацию и обобщение представленных данных.

Согласно «Типовой структуре» первый раздел называется «Главные события библиотечной жизни региона».

Представление материала в нём для многих муниципальных библиотек оказалось достаточно сложным. Наиболее полно и грамотно это сделали две ЦБС — МБУК «Долинская ЦБС» (23 балла) и МБУК «Углегорская ЦБС» (21 балл). Восемь (8) ЦБС набрали за написание данного раздела 15 баллов и менее.

МБУ «Александровск-Сахалинская ЦБС» — 19

МБУ «Анивская ЦБС» — 10

МБУК «Долинская ЦБС» — 23

МАУ «Корсаковская ЦБС» — 14

МБУ «Курильская ЦБС» — 9

МБУ «Макаровская ЦБС» — 5

МБУК «Невельская ЦБС» — 19

МБУК «Ногликская ЦБС» — 12

МБУ «Охинская ЦБС» — 17

МБУК «Поронайская ЦБС» — 15

МБУК «Северо-Курильская городская библиотека» — 16

МБУК «Смирныховская ЦБС» — 19

МБУК «Томаринская ЦБС» — 13

МБУК «Тымовская ЦБС» — 15

МБУК «Углегорская ЦБС» — 21

МБУК «Холмская ЦБС» — 17

МБУК «Южно-Курильская ЦБС» — 19

МБУ «Южно-Сахалинская ЦБС» — 18

Предлагаем вашему вниманию подробный анализ.

Ошибка 1. Смещение содержания разделов и подразделов, использование «своей» изменённой нумерации.

Например, включение нормативно-правового регулирования деятельности муниципальных библиотек с перечислением документов, подчёркивание основной цели работы библиотек и написание задач основной (уставной) деятельности, описание объёма региональных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, описание библиотеки как

комфортной среды для проведения массовых мероприятий, перечисление специального оборудования в библиотеке, которое облегчит людям с ограниченными возможностями здоровья пользование библиотекой, перечисление национальных и региональных проектов без раскрытия участия.

Отсюда вытекает первая проблема — увеличение времени на поиск нужной информации для дальнейшей аналитики.

Ошибка 2. Неполнота данных.

Например, перечисление лишь названий мероприятий, описание работы только центральной библиотеки, отсутствие важных сведений о мероприятиях, приложение сценария или подробного описания прошедшего мероприятия.

Поэтому второй проблемой становится отсутствие возможности дальнейшей обработки предоставляемой в докладе информации, а также возникновение риска превысить установленный объём основного текста доклада (это 50–60 страниц без учёта приложений).

Ошибка 3. Низкое качество предоставляемой информации либо отсутствие достоверной информации.

Например, описание мероприятий прошлых лет, после перечисления мероприятий указывается их общее количество, которое не совпадает, и т. п.

Это приводит к появлению третьей проблемы — требуется дополнительное время для уточнения представленных данных.

Ошибка 4. Отсутствие выводов по разделу (констатация фактов).

Отсюда вытекает четвёртая проблема — отсутствие аналитики.

Так что же необходимо отразить в разделе «Главные события библиотечной жизни региона»?

1. Мероприятия в рамках реализации национального проекта «Семья» (с учётом регионального проекта «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры»).
2. Мероприятия в рамках реализации других федеральных и региональных проектов и программ (проект федерального значения «Гений места»,

программа «Пушкинская карта», региональный проект «Эффективный регион», комплекс мероприятий в рамках реализации «Стратегии развития библиотечного дела Сахалинской области на период до 2030 года» и др.).

3. Мероприятия, посвящённые тематическому году и юбилейным датам согласно Указам Президента Российской Федерации.
4. Мероприятия, посвящённые Великой Отечественной войне, специальной военной операции.
5. Мероприятия, посвящённые юбилейным датам со дня рождения известных деятелей культуры — писателей, поэтов, музыкантов, художников, режиссёров и др., в том числе местных.
6. Мероприятия, посвящённые юбилейным датам библиотек.
7. Обязательные тематические мероприятия для всех библиотек:
 - 7.1. День библиографии. Комплексное мероприятие, обеспечивающее информирование пользователей о библиографических источниках поиска литературы.
 - 7.2. День библиотеки. Цикл праздничных, торжественных мероприятий, проводящийся в течение дня и посвящённый библиотеке.
 - 7.3. День информации. Комплексное мероприятие, предусматривающее информацию о новой литературе, поступившей в библиотеку за определённый период.
 - 7.4. День книги. Комплексное мероприятие, предусматривающее информацию о какой-либо книге.
 - 7.5. День открытых дверей. Включает экскурсии по библиотеке, беседы, книжные выставки, игровые программы, встречи с писателями, интересными людьми, концерты.
 - 7.6. День профессии. Комплексное мероприятие для широкого информирования пользователей о какой-либо профессии.

- 7.7. День специалиста. Комплексное мероприятие для широкого информирования пользователей о документах по конкретной специальности или по межотраслевой тематике, представляющей интерес для специалистов нескольких профессий.
- 7.8. День чтения (семейного). Комплексное мероприятие, посвящённое семейному чтению, проводится в течение дня и включает в себя ряд мероприятий для всех членов семьи.
8. Участие в акциях, научно-практических конференциях различного уровня (международные, всероссийские, межрегиональные и др.).
9. Участие в международных, всероссийских и межрегиональных конкурсах, в том числе профессионального мастерства (результат участия обязательно, включая точные формулировки, полное название учреждения либо Ф. И. О и должность специалиста).
10. Участие в мероприятиях естественнонаучной, историко-краеведческой, социально-общественной направленности, связанных с воспитанием информационной культуры читателей, сохранением русского языка, изучением русской и зарубежной литературы, по страноведению и иностранным языкам, по основам безопасности жизнедеятельности, по мировой художественной культуре, включая народные культуры и традиции, по финансовой грамотности, по профориентации и др.
11. Вклад специалистов в развитие библиотечного дела района, области, Дальневосточного федерального округа, в целом страны (перечислить присвоенные в отчётном году звания, указать полученные работниками награды, почётные грамоты, памятные знаки и др.).
12. Обязательно отмечать переезд библиотек, с указанием вновь занимаемой площади.
13. Включать то, что значимо на местном уровне.

Как следует представить информацию в разделе?

Ознакомимся с рекомендациями.

1. Использовать Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации, которые высылаются ежегодно в актуальной редакции.

2. Указывать организатора, уровень, форму, точное название мероприятия, общий охват пользователей, их категорию (дети, молодёжь, взрослые, 55+), из них количество удалённых, участие библиотек-филиалов с названиями (согласно Уставу), приводить краткое описание, текстовые и цифровые данные, таблицы, графики, диаграммы.

3. Описывать юбилеи библиотек согласно перечню: полное название, годовщина библиотеки, проведённые праздничные мероприятия (обязательно прикладывать скан-копию подтверждающего документа, согласно которому установлена юбилейная дата).

4. Описывать профессиональные конкурсы согласно перечню: полное название, вид участия (личное или заочное), его форма (проект, выполнение заданий, фильм и др.), вид полученной награды (диплом, грамота, плакетка, памятный кубок, вымпел и др.) с отметкой на имя библиотеки или специалиста (если специалист, то обязательно написать Ф. И. О. и должность согласно штатному расписанию).

5. Отказаться от использования прошлогоднего доклада (отчёта) в качестве шаблона, так как это ведёт к искажению фактографической информации и, скорее всего, данных в статистических отчётах.

6. Ответственно подходить к написанию ежегодного доклада, обязательно перепроверять числовые данные, они должны совпадать в текстовой части и приложениях.

Отражение подраздела 8.2 «Программно-проектная деятельность библиотек, в том числе на основе взаимодействия с негосударственными организациями» является камнем преткновения для большинства муниципальных библиотек.

Наиболее полную информацию представила только МБУ «Александровск-Сахалинская ЦБС» (21 балл). Семь (7) ЦБС и одна (1) городская библиотека набрали за написание этого раздела пять (5) и менее баллов.

МБУ «Александровск-Сахалинская ЦБС» — 21

МБУ «Анивская ЦБС» — 11

МБУК «Долинская ЦБС» — 13

МАУ «Корсаковская ЦБС» — 12

МБУ «Курильская ЦБС» — 1

МБУ «Макаровская ЦБС» — 1

МБУК «Невельская ЦБС» — 11

МБУК «Ногликская ЦБС» — 5

МБУ «Охинская ЦБС» — 0

МБУК «Поронайская ЦБС» — 1

МБУК «Северо-Курильская городская библиотека» — 0

МБУК «Смирныховская ЦБС» — 5

МБУК «Томаринская ЦБС» — 6

МБУК «Тымовская ЦБС» — 13

МБУК «Углегорская ЦБС» — 9

МБУК «Холмская ЦБС» — 11

МБУК «Южно-Курильская ЦБС» — 13

МБУ «Южно-Сахалинская ЦБС» — 1

Чем можно объяснить столь скромный результат? Рассмотрим основные моменты.

Ошибка 1. Неполнота данных.

Например, отсутствие информации или наличие записи примерно следующего содержания: «Реализация программно-проектной деятельности в 2023 году не осуществлялась» (что не может быть правдой, а если это действительно так, то по какой причине не осуществлялась); даётся только название проекта; не указывается общая тематика отклонённой грантовой заявки; перечислены некоммерческие партнёры без пояснений и т. п.

Эта ошибка приводит к отсутствию возможности дальнейшей обработки предоставленной информации.

Ошибка 2. Некорректное описание грантового проекта.

Например, отсутствие информации о сути грантового проекта, реализуемого в отчётном году, общей сумме средств, грантодателя, партнёрах и др.

Для её исправления требуется дополнительное время, чтобы уточнить представленные данные.

Ошибка 3. Отсутствие подраздела 8.2. «Программно-проектная деятельность библиотек, в том числе на основе взаимодействия с негосударственными организациями».

Что приводит к поиску необходимой информации по всему представленному документу.

Ошибка 4. Отсутствие информации о реализуемых программах.

Последняя ошибка связана с предоставлением в ежегодный доклад области искажённых данных.

Вышеназванные ошибки связаны, в первую очередь, с пониманием того, что и как необходимо внести в данный подраздел.

Ознакомимся с рекомендациями.

1. Использовать Методические рекомендации по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации, которые высылаются ежегодно в актуальной редакции.

2. Раскрыть более подробно проекты, о которых дана сжатая информация в разделе 1 «Главные события библиотечной жизни региона». Это мероприятия в рамках реализации национальных, федеральных и региональных проектов и программ. Необходимо отметить направленность (тематику), общую сумму полученных средств и направления расходования, задействованные библиотеки-филиалы, общее количество проведённых мероприятий и пользователей, их посетивших, краткое описание и др.

3. Упомянуть некоммерческие организации, с которыми взаимодействуете, назвать совместные проекты и программы, указав тематику.

4. Указывать при описании грантовых проектов количество поданных заявок, выигранных грантов, проектов, реализуемых в отчётном году. Обязательно предоставлять информацию о грантодателях, общей сумме средств, привлечённых в ходе реализации по каждому проекту, и краткое описание

(согласно Методическим рекомендациям по подготовке ежегодного доклада о деятельности муниципальных библиотек субъекта Российской Федерации).

5. Перечислить все реализованные в отчётном году краеведческие проекты, при этом подробную информацию о них дать в разделе 9 «Краеведческая деятельность».

6. Упомянуть все проекты и программы по продвижению книги и чтения, по историко-патриотическому воспитанию молодёжи, экологии, организации доступной среды и работе с инвалидами и лицами с ОВЗ и другой тематике, как с финансированием, так и без. Сумма привлечённых средств (если их не было, ставится ноль) и количество пользователей (с указанием возрастной категории) прописываются обязательно.

Хочется верить, что анализ представленной в докладах информации поможет избежать этих ошибок в следующий раз.

Также просим знакомиться с образцами, изучая ежегодные доклады победителей прошлых лет конкурса «Библиотечная аналитика».

Надеемся, что совместные усилия позволят повысить качество исполнения и в следующем году «Ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек Сахалинской области» войдёт в тройку лидеров.

За хорошее раскрытие в отчётах раздела 1 «Главные события библиотечной жизни региона» благодарим МБУК «Долинская ЦБС» и МБУК «Углегорская ЦБС», подраздела 8.2 «Программно-проектная деятельность библиотек, в том числе на основе взаимодействия с негосударственными организациями» — МБУ «Александровск-Сахалинская ЦБС».