



САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА



ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Деловой блокнот библиотекаря

Выпуск 47



Южно-Сахалинск
2018

Составитель Д. А. Ускова
Редакторы: Т. М. Ефременко, М. Г. Рязанова

Деловой блокнот библиотекаря. Вып. 47 / СахОУНБ ; сост.
Д. А. Ускова. – Южно-Сахалинск, 2018. – 48 с.

От составителя

В 47-й выпуск «Делового блокнота библиотекаря» включена информация о Плане мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017–2021 годы.

План мероприятий реализуется в рамках задач, определённых «Основами государственной культурной политики», утверждёнными Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 года № 808, Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 года № 326-р, и «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки», утверждённым министром культуры Российской Федерации В. Р. Мединским 31 октября 2014 года, в части усиления роли современных библиотек в деле просвещения и воспитания, создания на базе библиотек культурно-просветительских центров, развития библиотек как общественных институтов распространения книги и приобщения к чтению.

В «Методических рекомендациях по выполнению показателей Плана мероприятий («дорожной карты») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017–2021 годы», утверждённых Минкультуры России и представленных в «Деловом блокноте библиотекаря», содержится вспомогательная информация. «Методические рекомендации...» предназначены для использования в работе и содержат единые подходы к представлению отчёта по достижению показателей в ходе выполнения «дорожной карты». Сбор сведений от субъектов Российской Федерации по выполнению «дорожной карты» будет осуществляться Центром библиотечно-информационной деятельности и поддержки чтения Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы имени М. И. Рудомино.

В выпуск также вошли Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти «Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки».

Кроме того, в сборнике представлена выдержка из «Методического пособия для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ* и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи», касающаяся библиотек, и приказ МК РФ от 10 ноября 2015 г. № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов», сам «Порядок обеспечения условий доступности...».

Материалы предназначены руководителям библиотек для использования в работе.

* Медико-социальная экспертиза

Утверждаю
Первый заместитель
министра культуры
Российской Федерации
В. В. АРИСТАРХОВ
от 27 апреля 2017 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
ПО ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ
ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НА 2017–2021 ГОДЫ**

1. План мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017–2021 годы (далее – «дорожная карта») реализуется в рамках задач, определённых «Основами государственной культурной политики», утверждёнными Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808, Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р, и «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки», утверждённым министром культуры Российской Федерации В. Р. Мединским 31 октября 2014 года (далее – Модельный стандарт), в части усиления роли современных библиотек в деле просвещения и воспитания, создания на базе библиотек культурно-просветительских центров, развития библиотек как общественных институтов распространения книги и приобщения к чтению.

2. Целью преобразований, отражённых в «дорожной карте», является создание информационного, интеллектуального пространства, развитие и поддержка интереса граждан Российской Федерации к чтению, обеспечение сохранности культурного наследия и создание уникальных цифровых коллекций в библиотеках, обеспечение доступности библиотек для инвалидов, приобщение граждан к мировому культурному наследию.

3. Результатом развития общедоступных библиотек послужит динамика роста показателей в следующих видах деятельности общедоступных библиотек: библиотечно-библиографического обслуживания (в том числе путём информатизации общедоступных библиотек), культурно-просветительской работе, направленной, в первую очередь, на детскую и подростковую аудиторию, создание безбарьерной среды.

4. Задачами «дорожной карты» являются:

- повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения;
- увеличение количества пользователей общедоступных библиотек;
- модернизация материально-технической базы библиотек;

- преобразование общедоступных библиотек в центры инновационного роста.

5. Основные ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»:

- повышение значимости общедоступной библиотеки как социального института в российском обществе;

- повышение социального статуса библиотечных работников, престижа профессии «библиотекарь»;

- создание на базе библиотек инновационных центров по пропаганде чтения и приобщению к электронному пространству знаний.

I. Обеспечение сохранности библиотечного культурного наследия

Наименование показателя	Единицы измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1. Доля документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме, от общего объёма фонда.	%	0,01	0,05	0,1	0,5	1,0
2. Доля библиографических записей, отображённых в электронном каталоге, от общего числа библиографических записей.	%	10,0	20,0	35,0	45,0	65,0
3. Доля документов, по отношению к которым применяются меры защиты (реставрация, консервация, стабилизация), от объёма соответствующего фонда.	%	5,0	10,0	15,0	20,0	25,0

II. Развитие материально-технической базы

Наименование показателя	Единицы измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1. Доля общедоступных библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи модельного стандарта, от общего числа библиотек:	%					
- региональные общедоступные библиотеки;		20,0	40,0	60,0	80,0	100,0

- муниципальные общедоступные библиотеки		2,0	5,0	12,0	19,0	25,0
2. Доля общедоступных библиотек, подключённых к сети Интернет, от их общего количества.	%	70,0	80,0	100,0	100,0	100,0
3. Модернизация существующих или создание новых центров (отделов) по сохранению библиотечного фонда (центры реставрации и консервации) <*>		согласно приложению 1 к «дорожной карте»				
4. Уровень пополнения библиотечных фондов документами <**>	ед.	не менее 60	не менее 65	не менее 80	не менее 90	не менее 100

<*> П. 3 раздела II относится к субъектам Российской Федерации, указанным в приложении 1 к «дорожной карте».

<**> Количество документов на 1000 жителей (для субъекта Российской Федерации).

III. Культурно-просветительская деятельность

Наименование показателя	Единицы измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1. Количество культурно-просветительских мероприятий для разных возрастных категорий населения, направленных на развитие интереса граждан к чтению, привлечение к различным областям знания, краеведению (выставки, встречи с писателями, деятелями искусства и науки, историками, краеведами, конкурсы чтения, др. мероприятия), в том числе:	ед.	не менее 14	не менее 16	не менее 18	не менее 20	не менее 22

- по месту расположения библиотеки;		не менее 10	не менее 11	не менее 12	не менее 13	не менее 14
- выездные мероприятия, в том числе проводимые в образовательных организациях.		не менее 4	не менее 5	не менее 6	не менее 7	не менее 8
2. Охват детского населения в возрасте до 14 лет включительно участием в культурно-просветительских мероприятиях, проводимых общедоступными библиотеками, направленных на развитие технологического творчества, приобщение к научным знаниям и творчеству, от общего числа детского населения в возрасте до 14 лет включительно в субъекте Российской Федерации.	%	10,0	12,0	15,0	18,0	20,0
3. Охват молодёжи от 15 до 30 лет включительно участием в культурно-просветительских мероприятиях, проводимых общедоступными библиотеками, направленных на развитие технологического творчества, приобщение к научным знаниям и творчеству, от общего числа молодёжи от 15 до 30 лет включительно в субъекте Российской Федерации.	%	7,0	9,0	12,0	14,0	15,0

IV. Обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование показателя	Единицы измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
-------------------------	-------------------	----------	----------	----------	----------	----------

1. Доля общедоступных библиотек, в которых обеспечены условия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):	%					
- региональные общедоступные библиотеки;		30,0	40,0	60,0	80,0	100,0
- муниципальные общедоступные библиотеки.		10,0	15,0	20,0	25,0	30,0
2. Удельный вес библиотек, имеющих условия доступности для лиц с нарушениями зрения, от общего количества библиотек.	%	15,0	20,0	25,0	30,0	35,0
3. Удельный вес библиотек, имеющих условия доступности для лиц с нарушениями слуха, от общего количества библиотек.	%	15,0	20,0	25,0	30,0	30,0
4. Доля культурно-просветительских мероприятий с возможностью участия инвалидов и лиц с ОВЗ от общего числа мероприятий, проводимых общедоступными библиотеками.	%	1,0	5,0	10,0	15,0	20,0
5. Доля экземпляров документов библиотечного фонда в специальных форматах, предназначенных для использования слепыми и слабовидящими, от общего количества документов библиотечного фонда.	%	0,5	0,7	1,0	1,2	1,5
6. Доля сотрудников библиотек, прошедших обучение (инструктирование) по	%	10,0	12,0	15,0	18,0	20,0

предоставлению библиотечно-информационных услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, от общего количества сотрудников библиотек.						
--	--	--	--	--	--	--

V. Качественный состав библиотечных работников

Наименование показателя	Единицы измерения	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1. Доля библиотечных работников, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, в том числе в дистанционной форме на базе федеральных библиотек и федеральных вузов культуры, от общего числа работников основного персонала.	%	10,0	20,0	20,0	20,0	20,0
2. Объём целевого приема/обучения (целевой подготовки) библиотечных работников на базе федеральных вузов культуры за счёт средств федерального бюджета (региональная квота) <***>	чел.	не менее 1	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2
3. Доля работников в возрасте до 30 лет из числа основного персонала библиотек от общего количества работников основного персонала библиотек.	%	7,5	8,0	8,5	9,0	10,0

<***> Перечень подведомственных Минкультуры России вузов указан в приложении 2 к «дорожной карте».

ПЕРЕЧЕНЬ
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В КОТОРЫХ СОЗДАНЫ
ИЛИ ПЛАНИРУЕТСЯ СОЗДАТЬ ЦЕНТРЫ (ОТДЕЛЫ)
ПО СОХРАНЕНИЮ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

№ п/п	Наименование субъекта Российской Федерации	Модернизация центра/отдела (год)	Создание центра/отдела (год)
1.	Архангельская область	2018	
2.	Воронежская область	2018	
3.	Иркутская область	2018	
4.	Курская область	2018	
5.	г. Москва <*>	2018	
6.	Новосибирская область	2019	
7.	Ростовская область	2019	
8.	Республика Алтай	2019	
9.	Республика Башкортостан	2019	
10.	Республика Карелия	2019	
11.	Республика Удмуртия	2019	
12.	Республика Чувашия	2019	
13.	Рязанская область	2020	
14.	Республика Саха (Якутия)	2020	
15.	г. Санкт-Петербург <*>	2020	
16.	Свердловская область	2020	
17.	Тверская область	2020	
18.	Томская область	2021	
19.	Тюменская область	2021	
20.	Хабаровский край	2021	
21.	Челябинская область	2021	
22.	Курганская область		2021

23.	Красноярский край		2021
24.	Ивановская область		2021
25.	Республика Дагестан		2021

<*> гг. Москва, Санкт-Петербург не предоставляют отчётов, так как центры по сохранению библиотечного фонда существуют на базе федеральных библиотек.

Приложение 2

ПЕРЕЧЕНЬ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ ВУЗОВ

1. Алтайский государственный институт культуры.
2. Восточно-Сибирский государственный институт культуры.
3. Казанский государственный институт культуры.
4. Кемеровский государственный институт культуры.
5. Краснодарский государственный институт культуры.
6. Московский государственный институт культуры.
7. Орловский государственный институт культуры.
8. Пермский государственный институт культуры.
9. Самарский государственный институт культуры.
10. Санкт-Петербургский государственный институт культуры.
11. Тюменский государственный институт культуры.
12. Хабаровский государственный институт культуры.
13. Челябинский государственный институт культуры.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ
КАРТЫ») ПО ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ
ОБЩЕДОСТУПНЫХ БИБЛИОТЕК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НА 2017–2021 ГОДЫ

ПО РАЗДЕЛУ I. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ БИБЛИОТЕЧНОГО
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ»

Пункты 1–2 данного раздела заполняются на основании данных федерального статистического наблюдения № 6-НК. Для расчёта доли от библиотечного фонда можно использовать следующую формулу:

$$\frac{Д}{Ф} * 100\% = Р\%$$

Д – количество документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме;

Ф – общий объём библиотечного фонда;

Р – доля документов библиотечного фонда, хранящихся в электронной форме.

Для расчёта доли библиографических записей в электронном каталоге от общего числа библиографических записей можно использовать следующую формулу:

$$\frac{Бз(эк)}{Бз} * 100\% = Р\%$$

где:

Бз(эк) – библиографические записи, отображённые в электронном каталоге;

Бз – общее число библиографических записей;

Р – доля библиографических записей, отображённых в электронном каталоге от общего числа библиографических записей.

При расчёте показателя по пункту 3 необходимо учитывать, что соответствующий фонд – это фонд особо ценных и редких изданий, включающих и книжные памятники, а реставрационные работы – это восстановительная работа с использованием специализированного оборудования (листодоливочная машина, вакуумный стол, переплётно-обжимной пресс, вытяжной шкаф, пылесос с системой фильтрации НЕРА для механической очистки документов перед реставрацией и т. п.). При отсутствии соответствующего фонда отчёт по данному пункту не представляется.

ПО РАЗДЕЛУ II. «РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ»

При заполнении пункта 1 необходимо учитывать цели и задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, который размещен на сайте Министерства культуры Российской Федерации в

разделе «Департаменты», подраздел «Департамент науки и образования», далее «Модель публичной библиотеки нового типа».

В библиотеке должны быть организованы места для отдыха, работы и самообразования с наличием передовых информационных технологий, позволяющих интегрироваться в событийную жизнь города/района.

Функциональное наполнение библиотек может иметь модульную систему в формате «конструктора», с возможностью трансформации, исходя из площади помещений, потребностей посетителей и общих городских/сельских задач.

Оценка соответствия общедоступных библиотек требованиям модельного стандарта осуществляется по следующим критериям:

- 1) удобный для пользователей режим работы;
- 2) наличие системы навигации по библиотеке;
- 3) благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
- 4) оборудованная зона оперативного обслуживания пользователей (информационный стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
- 5) оборудованное пространство для чтения (наличие бесплатного Wi-Fi, наличие открытых фондов, комфортная зона, доступ к электронным базам, комфортное освещение);
- 6) оборудованная зона для проведения культурно-просветительских мероприятий (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места);
- 7) оборудованная площадка для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, мультимедийное оборудование, наличие компьютеризированных мест);
- 8) наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки не менее 10 мест/для сельской библиотеки не менее 3 мест);
- 9) закрытые рабочие места (комфортные места для индивидуальной работы);
- 10) оборудованная детская зона (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование);
- 11) оборудованная зона отдыха (наличие бесплатного Wi-Fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг (вендинговые аппараты), стойки с периодическими изданиями и т. д.);
- 12) оборудованная зона для молодёжи (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие магнитно-маркерной доски с креплением для листа или блока бумаги (флипчарт);

13) наличие площади/помещения для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоны для оказания платных услуг посредством использования оргтехники (принтеры, копиры, сканеры);

14) оборудованная зона общего пользования (гардероб, санузел).

Каждый критерий равен 1 баллу. В случае если оценка деятельности библиотеки соответствует указанным критериям и в сумме даёт 10 баллов и более, то данная библиотека считается модельной.

Согласно проведённому Минкультуры России мониторингу среди субъектов Российской Федерации выявлена потребность в наличии на территории Российской Федерации не более 25 центров и/или отделов по консервации и реставрации библиотечных фондов.

В связи с этим определены 25 субъектов Российской Федерации, в которых уже имеются подобные центры и/или отделы или их необходимо создать (приложение 1 к «дорожной карте»).

При формировании отчёта по «дорожной карте» субъекты Российской Федерации, в которых эти центры и/или отделы созданы, указывают принятые меры по их модернизации, тогда как в тех субъектах Российской Федерации, где подобные центры и/или отделы необходимо создать, указывают принимаемые до года создания центра меры по их созданию.

Пункт 4 направлен на развитие библиотечно-информационного обслуживания населения путём увеличения фондов библиотек.

Международные стандарты ИФЛА/ЮНЕСКО и российские социальные нормативы в библиотечном деле для обеспечения качественного библиотечно-информационного обслуживания населения рекомендуют объём новых ежегодных поступлений в библиотечные фонды на уровне 250 экземпляров на 1000 жителей.

Для расчёта показателя по пункту 4 можно использовать следующую формулу:

$$\frac{Нп}{Чж} * 1000 = Р$$

где:

Нп – новые поступления;

Чж – численность населения в субъекте Российской Федерации;

Р – объём пополнения библиотечных фондов документами.

ПО РАЗДЕЛУ III. «КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

В пункте 1 указано количество проведённых культурно-просветительских мероприятий для разных возрастных категорий населения общедоступной библиотекой (юридическим лицом) в год. Выездные мероприятия могут быть организованы в различных учреждениях, в том числе могут быть проведены в образовательных организациях.

В пункте 2–3 для расчёта указанного показателя используются данные Росстата по количеству детей по регионам Российской Федерации в возрасте до 14 лет (включительно) и молодёжи от 15 лет до 30 лет (включительно) на соответствующий период и информация по количеству детей в возрасте до 14 лет (включительно) и молодёжи от 15 лет до 30 лет (включительно), принявших участие в культурно-просветительских мероприятиях, проведённых общедоступными библиотеками субъекта Российской Федерации.

Подсчёт доли детей, привлекаемых к участию в культурно-просветительских мероприятиях, от общего числа детей, производится по следующей формуле:

$$\frac{R_d}{K_d} * 100\% = P_d$$

где:

R_d – общее количество детей до 14 лет (включительно), принявших участие в культурно-просветительских мероприятиях;

K_d – общее количество детей до 14 лет (включительно), проживающих на территории субъекта Российской Федерации;

P_d – процент (доля) детей до 14 лет (включительно), охваченных культурно-просветительскими мероприятиями на отчётный период.

Подсчёт доли молодёжи, привлекаемой к участию в культурно-просветительских мероприятиях, от общего числа молодёжи, производится по следующей формуле:

$$\frac{R_m}{K_m} * 100\% = P_m$$

где:

R_m – общее количество молодёжи от 15 до 30 лет (включительно), принявших участие в культурно-просветительских мероприятиях;

K_m – общее количество молодёжи от 15 до 30 лет (включительно), проживающих на территории субъекта Российской Федерации;

P_m – процент (доля) молодёжи от 15 до 30 лет (включительно), охваченных культурно-просветительскими мероприятиями на отчётный период.

ПО РАЗДЕЛУ IV. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

Для обеспечения условий доступности библиотечных зданий и помещений для особых групп пользователей, а также в целях развития комфортного библиотечного пространства, отвечающего запросам данной категории читателей, предусмотрены пункты 1–3 данного раздела.

При заполнении указанных пунктов необходимо руководствоваться методическим пособием Минтруда России, размещённым на сайте Министерства культуры Российской Федерации в разделе «Департаменты»,

подраздел «Департамент науки и образования», «Обеспечение доступности организаций для инвалидов», «Методическое пособие для обучения».

В пунктах 5 и 6 данного раздела для расчёта показателя используются данные федерального статистического наблюдения № 6-НК.

ПО РАЗДЕЛУ V. «КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ БИБЛИОТЕЧНЫХ РАБОТНИКОВ»

Показатели данного раздела направлены на развитие кадрового потенциала общедоступной библиотеки и повышение имиджа библиотечной профессии.

При реализации пунктов 1–2 данного раздела необходимо руководствоваться перечнем подведомственных Минкультуры России вузов, который прилагается.

При этом содержание пункта 1 раздела V указывает на необходимость ежегодного повышения квалификации работников основного персонала общедоступных библиотек с учётом того, что за 5 лет около 100 % работников основного персонала общедоступных библиотек пройдут повышение квалификации.

С целью кадрового обеспечения общедоступных библиотек Минкультуры России готово для региональных и муниципальных библиотек организовать целевую подготовку кадров в подведомственных вузах за счёт средств федерального бюджета. В этой связи органам управления культурой необходимо ежегодно до 1 мая направлять в Департамент науки и образования Минкультуры России заявку о целевом приёме соответствующих кадров с учётом потребности региона или совместно с руководством образовательного учреждения (согласно приложению 2 к «дорожной карте») и студентом заключать в период его обучения договор о целевом обучении. Такая возможность имеется вплоть до последнего года обучения студента (в случае его согласия).

При реализации целевого приёма и целевого обучения органам управления культурой необходимо руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 56) и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении».

В пункте 3 для расчёта доли молодых специалистов в возрасте до 30 лет из числа основного персонала библиотек, от общего количества работников основного персонала библиотек используются данные федерального статистического наблюдения № 6-НК.

Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки

Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти

Одобрено Российской библиотечной ассоциацией

1. Общие положения

Актуальность разработки Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (далее – Модельный стандарт) обусловлена технологическими инновациями в современном обществе, при которых процессы создания, хранения, доступа и распространения информации, знаний и культурных ценностей претерпевают кардинальные изменения. Целью настоящего Модельного стандарта является развитие библиотечно-информационной отрасли, упорядочивание деятельности библиотек в условиях постоянных общественных изменений, определение разных видов деятельности библиотек.

Идеология сегодняшних преобразований направлена на построение информационного, интеллектуально развитого общества. Важнейшей задачей государственной культурной политики является расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и зарубежной литературы, в том числе литературы для детей и произведений, созданных на языках народов России.

На протяжении веков библиотеки были собирателями интеллектуальной памяти наций и государств. В настоящее время библиотеки – это крупнейшие депозитарии, способные предоставлять в общественное пользование результаты развития цивилизации – сокровища истории, культуры, науки и технологического развития.

Нарастающая динамика технологических, экономических, социальных и культурных изменений ставит перед библиотеками новые задачи.

Общедоступные библиотеки должны стать центрами культурного просвещения и воспитания, в том числе организовывать культурно-просветительские акции с участием учёных, политиков, педагогов, писателей, библиофилов, в совершенстве использовать современные информационно-коммуникационные технологии, предоставлять информационные услуги в различных сферах общественной жизни, создавать собственный краеведческий контент, отражающий местную историю.

Настоящий Модельный стандарт устанавливает минимальные требования к целям, содержанию, структуре и условиям реализации

библиотечно-информационного обслуживания населения страны общедоступными библиотеками.

Деятельность общедоступных библиотек должна основываться на признании неотъемлемого права всех жителей страны на качественное, своевременное предоставление им запрашиваемой (требуемой) информации, способом получения которой является специально организованное библиотечно-информационное обслуживание, а результатом – повышение уровня культуры и вовлечённости личности в культурную и общественную жизнь.

Общедоступные библиотеки должны участвовать в реализации государственной культурной политики, способствовать формированию нравственной, самостоятельно творчески мыслящей, образованной личности, воспитанию гражданской ответственности и патриотизма.

2. Используемые термины

В настоящем Модельном стандарте перечисленные ниже термины используются в следующих значениях:

Библиотека – информационная и культурно-просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов, предоставляемых пользователям.

*Библиотечная услуга*¹ – общественно полезное действие, обеспечивающее доступ к документам и информации, в том числе к электронным библиотечно-информационным ресурсам – сетевым и находящимся в цифровом виде. Различают культурно-просветительские, образовательные, библиографические, документные и другие библиотечные услуги.

*Информация*² – сведения, воспринимаемые человеком и (или) специальными устройствами как отражение фактов материального или духовного мира в процессе коммуникации.

Культурно-просветительская деятельность библиотеки – деятельность, направленная на повышение уровня образования, культуры пользователя услуг библиотеки, его интеллектуальное, духовное развитие и социализацию.

Национальная электронная библиотека – публичная электронная библиотека страны, осуществляющая функции интегратора электронного библиотечного ресурса, координирующая оцифровку библиотечных фондов, а также предоставляющая к ним доступ.

Общедоступная библиотека – библиотека, предоставляющая возможность пользования её фондом и услугами физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности без каких-либо ограничений.

¹ Глоссарий (термины и определения, представленные в сводном плане работы РГБ по библиотечно-информационному обслуживанию пользователей на 2011 г.) / сост.: М. Я. Дворкина, Л. Н. Зайцева, М. Ю. Нещерет. – М.: РГБ, 2011.

² ГОСТ 7.0-99 Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения. П. 3.1.19.

Пользователь услуг библиотеки – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки.

Работа в библиотеке (в рамках государственного и/или муниципального задания) – разновидность библиотечно-информационной и культурно-просветительской деятельности библиотеки, направленная на развитие общества в целом. К работам в библиотеке относятся культурно-просветительские мероприятия и мероприятия, направленные на повышение информационной культуры пользователей, обучение библиотекарями пользователей навыкам электронного библиотечно-информационного самообслуживания, в том числе для использования сетевых (локальных и удалённых) ресурсов библиотеки.

Удалённый пользователь – пользователь услугами библиотеки, получающий их при помощи информационно-коммуникационных технологий и других каналов коммуникации.

*Услуга в библиотеке*³ – результат непосредственного взаимодействия исполнителя (библиотеки, библиотечного работника) и потребителя (пользователя библиотеки) по выявлению и удовлетворению информационных и культурно-просветительских потребностей потребителя.

Цифровой библиотечно-информационный ресурс, цифровой фонд – ресурсы библиотек, как оцифрованные, так и имеющие изначально цифровой (электронный) вид.

Электронная библиотека – организованная совокупность законченных (формально) электронных документов и метаданных, снабжённая средствами поиска и навигации, основной функцией которой является накопление, сохранение и предоставление в общественное пользование электронных документов в цифровой (электронной) среде.

3. Деятельность общедоступной библиотеки: задачи, виды и принципы

3.1. Общедоступные библиотеки в настоящее время:

3.1.1. Реализуют идею и технологию беспрепятственного и безвозмездного для всех категорий населения доступа к социально значимой информации.

3.1.2. Способствуют росту интеллектуального развития общества, предоставляя всем желающим знания и опыт, накопленные, зафиксированные и хранящиеся в библиотечных фондах.

3.1.3. Создают новые формы информационных услуг и обслуживания, основанные на широком применении информационно-коммуникационных технологий и нацеленные на повышение комфорта пользователей и улучшение качества их жизни.

3.1.4. Гарантируют сохранность, неизменность, аутентичность и правомерность (легитимность) предоставления результатов

³ Определение термина «услуга» дано в соответствии с ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению. Термины и определения.

интеллектуальной и культурно-просветительской деятельности, признавая это одним из приоритетов своей деятельности.

3.1.5. Создают условия для самообразования и дополнительной профессиональной подготовки граждан.

3.1.6. Являются центрами межкультурного и межнационального взаимодействия.

3.1.7. Интегрируют и реализуют опыт сохранения мирового культурного наследия.

3.2. Основные задачи общедоступных библиотек:

3.2.1. Обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга для граждан страны.

3.2.2. Сохранение и передача культурного наследия, зафиксированного в текстовой, визуальной и иной форме.

3.2.3. Организация возможности ознакомления с образцами литературы, результатами научно-исследовательской и творческой деятельности.

3.2.4. Обеспечение свободного (бесплатного, комфортного, правомерного) доступа граждан к национальному библиотечному фонду через сеть Интернет и мобильные приложения.

3.3. Основные виды деятельности библиотек:

- *библиотечно-информационное обслуживание* – предоставление пользователям информации на материальных или нематериальных носителях и справочно-библиографическое обслуживание;

- *культурно-просветительская деятельность* – выставочная деятельность, организация и проведение образовательных, научных и просветительских мероприятий, реализация культурно-просветительских программ, программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Рекомендуемые варианты реализации основных видов деятельности общедоступной библиотеки:

3.3.1. Библиотечно-информационное обслуживание:

- площадка (место) получения информации и документов (изданий) во временное пользование (абонемент, пункт выдачи во временное или постоянное пользование других документов), обеспечение возможности приобретения книжных изданий (путём предоставления помещений библиотеки в аренду книжным магазинам (в случае наличия помещений));

- площадка (место) получения информации на любом материальном носителе (читальный зал, медиатека);

- площадка (место) и канал доступа к государственным электронным библиотечным ресурсам (НЭБ, базы данных, государственные информационные системы);

- площадка (место) сохранения культурного наследия (книгохранилище, выставки);

- канал получения информации об имеющихся массивах и ресурсах (каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание).

3.3.2. Культурно-просветительская деятельность

- площадка обсуждения информации (место общения, просвещения, «интеллектуально-досуговый центр» и др.);
- площадка получения новых знаний, самообучения, обучения (образовательная деятельность, в том числе курсы, тренинги, семинары, лекции);
- площадка проведения культурно-просветительских и социально значимых мероприятий – литературные студии для взрослых и детей, «библиотечные уроки», литературные встречи, организация посещений библиотек учащимися и студентами, мероприятия по патриотическому воспитанию и др.;
- площадка (место) и канал получения государственных и других социально значимых услуг или информации по получению государственных и иных услуг;
- консультационный пункт и площадка (место) для получения социально значимой информации и услуг (юридических, социально значимых организаций, в том числе ЖКХ).

3.4. Принципы деятельности общедоступной библиотеки.

Общедоступные библиотеки в своей деятельности должны исходить из принципа социальной и экономической целесообразности, гармоничного сочетания разных направлений деятельности общедоступной библиотеки, поддерживать в актуальном состоянии все возможные информационные каналы.

Оказание услуг и выполнение работ (в рамках государственного и/или муниципального задания) общедоступной библиотекой должны базироваться на следующих *принципах*:

- работать в рамках действующего законодательства Российской Федерации и этических норм общества;
- соответствовать нормативным и техническим требованиям при предоставлении услуг и выполнении работ;
- учитывать предпочтения пользователей при предоставлении услуг и выполнении работ;
- учитывать специфику и возможности особых групп пользователей – детей и молодёжи, людей с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Условия обслуживания детей и юношества (молодёжи).

3.5.1. Основные требования к библиотекам для детей и юношества (молодёжи): безопасность, комфорт, свободное пространство для развития личности (чтения, образования, самообразования, развивающих игр, творчества, общения и досуга).

Федеральным законом «О библиотечном деле» регламентируется право пользователей библиотек детского и юношеского возраста на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, специализированных государственных детских и юношеских библиотеках, а также в библиотеках образовательных учреждений в соответствии с их уставами. В целях информационной безопасности детей Федеральным

законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» для библиотек устанавливается требование по соблюдению пространственной изоляции фондов детской литературы от литературы для взрослых.

3.5.2. Интересы читателя детского и юношеского возраста должны быть приоритетны. Выполнение библиотеками для взрослых функций обслуживания детей и юношества возможно при наличии материальных ресурсов (соответствующего помещения, подготовленного персонала и технического оснащения), обязательном исследовании и учёте потребностей, интересов и пожеланий жителей обслуживаемой территории, а также координации и кооперации деятельности с библиотеками образовательных учреждений.

3.5.3. Задачи деятельности общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество (молодёжь):

- обеспечение психологического и эмоционального комфорта;
- выявление одарённых детей, помощь им в развитии;
- создание условий для приобщения к чтению и самореализации каждого юного пользователя;
- создание равных условий доступа к информационным ресурсам.

Библиотека должна стать партнёром образовательных учреждений в подготовке и повышении квалификации педагогических работников, в том числе работающих с одарёнными детьми и талантливой молодёжью, продвижении инновационных технологий, обеспечении информационно-методического сопровождения работы с одарёнными детьми.

3.6. Условия обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья.

Часть пользователей библиотек – люди с ограниченными возможностями здоровья – требуют особых условий обслуживания. Конвенция ООН о правах инвалидов, Федеральные законы «О библиотечном деле» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» регламентируют их права на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, специализированных библиотеках для слепых/незрячих и слабовидящих, библиотеках образовательных и иных учреждений в соответствии с их уставами. Работа общедоступной библиотеки строится в тесном взаимодействии с региональной специальной библиотекой, специализированными учреждениями и общественными организациями инвалидов.

Основные требования к библиотекам, обслуживающим людей с ограничениями здоровья: безопасность, комфорт, беспрепятственный доступ к библиотечному и информационному пространству с использованием технологий, учитывающих разные формы инвалидности.

Обслуживание особых групп пользователей требует наличия специального материального обеспечения и технического оснащения (фонд изданий в специальных форматах для слепых и слабовидящих, вспомогательные технические устройства и адаптивные технологии).

Целями деятельности библиотек, обслуживающих людей с ограниченными возможностями здоровья, являются, в том числе:

- создание равных условий доступа к информации, знаниям, культурному наследию;
- содействие развитию их творческого и интеллектуального потенциала;
- социокультурная реабилитация и интеграция в общественную и культурную жизнь.

4. Основные направления развития общедоступных библиотек

4.1. В современных условиях общедоступные библиотеки должны развиваться по трём основным направлениям:

4.1.1. Библиотека как культурно-просветительский центр – коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения страны.

4.1.2. Библиотека как активный информационный агент, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве, обеспечивающая доступ как к собственным, так и мировым информационным ресурсам, дающая пользователю профессиональную консультацию в навигации и выборе источников информации.

4.1.3. Библиотека как хранитель культурного наследия, в том числе регионального значения, воплощённого в её фондах и в других информационных ресурсах. При этом библиотека должна не только хранить, но и создавать, приумножать культурное наследие, предоставлять в общественное пользование материалы по культурному наследию, в том числе региональной, краеведческой и локально-исторической тематики.

4.2. Для развития общедоступных библиотек необходимо создать библиотечное пространство (физическое и виртуальное), изменяющееся в соответствии с требованиями пользователей и предоставляющее возможность:

▪ получения книг и других видов документов в бумажном, аудиовизуальном и электронном форматах

посредством библиотечного абонемента (выдачи книг на дом), межбиблиотечного абонемента (МБА), читального зала библиотеки, доступа к полнотекстовым базам данных различных агрегаторов, других форм библиотечно-информационного обслуживания;

▪ приобретения новинок издательской продукции и периодики *посредством приобретения интересующих изданий и документов в книжном магазине (киоске), расположенном в помещении библиотеки (при наличии помещений);*

▪ доступа к единому национальному электронному ресурсу, сформированному в НЭБ.

Национальная электронная библиотека определяет формы и механизм доступа граждан Российской Федерации к оцифрованным материалам библиотек федерального, регионального и муниципального уровня, к

ресурсам образовательных и научных учреждений, а также цифровым мультимедийным ресурсам других правообладателей;

▪ *получения необходимой консультационной помощи посредством консультаций, оказываемых в рамках библиотечной деятельности, для осуществления которых в структуре библиотеки могут быть созданы соответствующие подразделения или предоставлено место (помещение) по согласованию с заинтересованными организациями для предоставления консультативных или иных социально значимых услуг: Публичные центры правовой и иной социально значимой информации (ПЦПИ), приглашение специалистов – юристов, психологов, врачей, экологов, представителей органов власти, избирательных комиссий, военкоматов и пр.;*

▪ *пользования другими государственными услугами и получения иных социально значимых и дополнительных услуг посредством доступа к сайту государственных услуг и электронного правительства, другим социальным сервисам через терминалы, расположенные в помещениях библиотек;*

▪ *получения возможности проведения интеллектуального досуга и общения, обсуждения прочитанного и увиденного, повышения квалификации и уровня образованности*

посредством предоставления возможности просмотра кинофильмов, создания интеллект-центров, клубов по интересам, площадок для общения, литературных студий, проведения интеллектуальных игр, организации краеведческого и литературного туризма, встреч с литераторами и другими деятелями культуры, концертов, выставок в помещениях библиотек либо через он-лайн сервисы, а также посредством проведения просветительских мероприятий – лекций, семинаров, научных дискуссий, организации курсов изучения языков, информационной грамотности, повышения квалификации и других услуг, в том числе во взаимодействии с образовательными и другими учреждениями и организациями.

4.3. Трансформацию общедоступных библиотек предлагается обеспечить за счёт:

- технологического развития, внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние бизнес-процессы библиотек;

- приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создания условий для безбарьерного общения;

- комплектования общедоступных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени, в том числе на основе обучения и переподготовки кадров.

5. Перечень основных показателей и критериев качества при предоставлении государственных или муниципальных услуг и выполнении работ общедоступной библиотекой

Объём оказываемых услуг и выполняемых работ должен устанавливаться учредителем для каждой библиотеки индивидуально.

5.1. Услуги.

5.1.1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

Основные показатели	Количество <ul style="list-style-type: none">• документов, выданных библиотекой, в том числе удалённым пользователям библиотеки,• выданных справок и предоставленных консультаций посетителям библиотеки,• выданных справок и консультаций, предоставляемых в виртуальном режиме удалённым пользователям библиотеки.
Критерии качества	Динамика количества или доля <ul style="list-style-type: none">• удовлетворённых запросов пользователей от общего числа запросов,• пользователей, удовлетворённых качеством услуг библиотеки, от общего числа зарегистрированных пользователей (от общего числа опрошенных пользователей). Соответствие времени ожидания выполнения: <ul style="list-style-type: none">• заявки/запроса при посещении библиотеки на получение документов, имеющихся в библиотеке, заданным параметрам/контрольным значениям ожидания выполнения заявки/запроса в данной библиотеке,• заявки/запроса на получение документов или их копий по межбиблиотечному обмену из других библиотек согласно утверждённому библиотекой регламенту выполнения работ (нормативным срокам).

5.1.2. Создание централизованного доступа к единому электронному библиотечному ресурсу Российской Федерации.

Основные показатели	Количество <ul style="list-style-type: none">• пользователей, имеющих доступ к единому электронному библиотечному ресурсу,• автоматизированных точек доступа к единому электронному библиотечному ресурсу Российской Федерации.
Критерии качества	Динамика количества <ul style="list-style-type: none">• зарегистрированных пользователей,• обращений к единому электронному библиотечному ресурсу удалённых пользователей. Доля <ul style="list-style-type: none">• удовлетворённых запросов пользователей от общего числа запросов.

5.1.3. Предоставление библиотечных электронных ресурсов (в том числе путём доступа к Национальной электронной библиотеке).

Основные показатели	Количество <ul style="list-style-type: none"> • выданных электронных документов, • электронных документов, выданных из фонда удалённым пользователям библиотеки (в виртуальном режиме), • выданных в виртуальном режиме справок и предоставленных консультаций пользователям библиотеки.
Критерии качества	Динамика количества <ul style="list-style-type: none"> • зарегистрированных пользователей, • обращений в библиотеку удалённых пользователей. Доля <ul style="list-style-type: none"> • удовлетворённых запросов пользователей от общего числа запросов.

5.2. Работы.

5.2.1. Формирование и учёт фондов библиотеки.

Основные показатели	Объём <ul style="list-style-type: none"> • поступлений документов (электронных и на материальных носителях), • копий документов на всех видах носителей, • фонда.
Критерии качества	Динамика изменения <ul style="list-style-type: none"> • объёма фонда библиотеки по сравнению с предыдущим периодом (годом), • оцифрованных документов по сравнению с предыдущим периодом (годом). Динамика изменения количества <ul style="list-style-type: none"> • оцифрованных (в том числе полнотекстовых) документов по сравнению с предыдущим периодом (годом).

5.2.2. Библиографическая обработка документов и организация каталогов.

Основные показатели	Количество <ul style="list-style-type: none"> • внесённых в электронный каталог библиографических записей, • отредактированных библиографических записей в электронном каталоге, • библиографических записей, переданных и/или заимствованных из сводных каталогов, • отредактированных библиографических записей в карточных каталогах.
----------------------------	---

Критерии качества	<p>Динамика изменения</p> <ul style="list-style-type: none"> • объёма электронного каталога по сравнению с предыдущим периодом (годом), • объёма документов из фондов библиотеки, библиографические описания которых отражены в электронном каталоге, • количества отредактированных библиографических записей в карточных и электронных каталогах.
--------------------------	---

5.2.3. Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.

Основные показатели	<p>Количество</p> <ul style="list-style-type: none"> • отреставрированных документов, • изготовленных микрокопий документов-оригиналов, • отобранных документов, нуждающихся в стабилизации.
Критерии качества	<p>Динамика</p> <ul style="list-style-type: none"> • количества документов, прошедших стабилизацию, • количества документов, прошедших реставрацию. <p>Доля</p> <ul style="list-style-type: none"> • документов, прошедших реставрацию, от общего числа документов, нуждающихся в реставрации, • микроформ, прошедших периодический контроль, • утраченных документов на материальных носителях от общего числа в связи с несоблюдением правил хранения.

5.2.4. Научно-методическое обеспечение развития библиотек и экспертно-аналитическая работа.

Основные показатели	<p>Количество</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполненных научно-методических работ, прикладных исследований, проведённых мониторингов, опросов и др., разработанных образовательных программ, в том числе программ по повышению квалификации, дистанционных курсов по переподготовке кадров для организаций отрасли культуры, • проведённых научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, форумов и других.
----------------------------	--

Критерии качества	Внедрение в практику результатов проведённых исследований.
--------------------------	---

5.2.5. Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий.

Основные показатели	<p>Количество</p> <ul style="list-style-type: none"> • публичных лекций, презентаций, выставок, мастер-классов, творческих встреч и другие культурно-просветительских мероприятий, • фестивалей, конкурсов, олимпиад и другие, • конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов и другие, • участников в каждом мероприятии.
Критерии качества	<p>Динамика участия. Устойчивый положительный резонанс. Повторяемость мероприятий. Наличие договоров о сотрудничестве с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общеобразовательными организациями, • детскими школами искусств, • образовательными организациями профессионального образования, вузами, • учреждениями культуры. <p>Доля</p> <ul style="list-style-type: none"> • привлечённых детей и молодёжи к участию в просветительских и творческих мероприятиях, • проведённых мероприятий на базе общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального и высшего образования, детских школ искусств в общем количестве мероприятий.

5.3. Виды деятельности (услуги и работы), приоритетные для каждого уровня библиотек.

Предлагаемый набор отражает интерпретацию общественных требований к современной библиотечно-информационной деятельности и для региональных и муниципальных библиотек в каждом конкретном случае должен быть уточнён.

	Региональная библиотека	Муниципальная библиотека
Обеспечение доступа к ресурсам	Получение ресурсов из НЭБ Введение ресурсов в НЭБ Получение регионального ОЭ	Получение ресурсов из НЭБ Получение муниципального ОЭ Покупка изданий

	Покупка изданий Подписка на БД (по возможности)	
Библиографическая деятельность, предоставление информации об информации	Введение данных в СКБР (по возможности) Получение данных из СКБР Ведение собственного ЭК (тематического и т.п.) Участие в СКЭР	Ведение и редактирование собственного ЭК Перевод имеющихся каталогов и картотек в электронный каталог Получение данных из СКБР Ведение собственных картотек и БД
Сохранность культурного наследия	Реставрация Стабилизация Оцифровка фондов	Стабилизация Оцифровка фондов
Культурно-просветительская деятельность, интеллектуальный досуг	Научно-методическая работа Экспертно-аналитическая деятельность Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия	Культурно-просветительская деятельность Образовательные мероприятия

6. Законодательная и нормативная правовая база

6.1. Законодательную и нормативную базу библиотечной деятельности в Российской Федерации составляют:

Конституция Российской Федерации, устанавливающая права граждан страны на беспрепятственный доступ к информации (ст. 29) и права на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям (ст. 44), что гарантирует для граждан страны свободный доступ к информационным ресурсам музеев и библиотек, удовлетворение информационных потребностей пользователей, распространение информации любым законным способом;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», определяющий права и свободы человека в области культуры, обязанности государства, разделение компетенций в области библиотечного обслуживания между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти в субъектах Российской Федерации (ст. 39, 40), устанавливающий бесплатность для населения основных услуг общедоступных библиотек (ст. 30) и не допускающий приватизацию культурного наследия народов России (ст. 44);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», регулирующий общие вопросы организации библиотечного дела, государственную политику в области библиотечного дела (ст. 14 и др.), а также устанавливающий принципы деятельности библиотек, которые гарантируют гражданам страны права на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также на культурную, научную и образовательную деятельность (ст. 5 и др.);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», устанавливающий цели формирования национального библиотечного фонда и его общественного использования в целях сохранения культурного наследия и библиотечно-информационного обслуживания пользователей (ст. 4);

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», в котором уточняется право на доступ к информации и подчеркивается, что государственные информационные ресурсы, в числе которых информационные ресурсы государственных и муниципальных библиотек, являются открытыми и общедоступными (ст. 8);

Раздел VII части IV Гражданского кодекса Российской Федерации «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» (от 18.12.2006 № 230-ФЗ), определяющий границы использования библиотеками произведений, защищённых авторским правом и находящихся в электронной форме;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливающий полномочия и зоны ответственности государственных и муниципальных органов управления в области библиотечного обслуживания;

Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», определяющий в том числе количественные показатели и критерии качества выполнения библиотеками своих функций;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», определяющий основные принципы и положения предоставления государственных и муниципальных услуг;

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», который регулирует отношения, связанные с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в том числе содержащейся в информационной продукции;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющий формы и направления образовательной и просветительской деятельности, в том числе и для не образовательных организаций;

Федеральный закон от 02.07.2013 № 187-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях», уточняющий вопросы защиты авторских и интеллектуальных прав на произведения и другие продукты творческой, интеллектуальной деятельности;

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2008 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)».

6.2. Для определения целей и направлений развития общедоступных библиотек необходимо использовать следующие стратегические документы:

Концепцию долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

Стратегию инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Государственную программу «Развитие культуры и туризма на 2013–2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Федеральную целевую программу «Культура России (2012–2018 годы)» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 186);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях

социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;

Поручения Президента Российской Федерации по итогам заседаний Совета при Президенте по культуре и искусству в 2012–2013 гг.;

Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 2012–2013 гг.

6.3. При разработке планов деятельности общедоступных библиотек необходимо учитывать положения и требования следующих документов общественных организаций:

Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации; XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 г.);

Модельный стандарт деятельности специальной библиотеки для слепых субъекта Российской Федерации (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации; XV Ежегодная сессия, 20 мая 2010 года, г. Томск);

Манифест ЮНЕСКО о публичных библиотеках (1994 г.);

Копенгагенская декларация о публичных библиотеках (1999 г.);

Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек;

Модельный Библиотечный кодекс для государств – участников СНГ (постановление МПА СНГ от 15.11.2003 № 22-2);

Конвенция ООН о правах инвалидов (принята в 2006 году, ратифицирована в Российской Федерации в 2012 году);

Региональные программы развития культуры и библиотечного дела.

6.4. Другими рекомендательными документами, определяющими минимальные параметры деятельности общедоступных библиотек, являются:

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 № 6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

письмо Министерства культуры Российской Федерации от 08.01.1998 № 01-02/16-29 «Об Основных положениях организации сети муниципальных общедоступных (публичных) библиотек в субъектах Российской Федерации»;

решение Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;

решение Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 23.04.2014 № 5 «О развитии Национальной электронной библиотеки».

6.5. В обеспечении деятельности общедоступной библиотеки необходимо опираться на следующие документы:

Систему международных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (ратифицированных к применению на территории Российской Федерации);

ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению. Термины и определения;

ГОСТ Р 50691-94. Модель обеспечения качества услуг;

ГОСТ Р ИСО 9000-2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ГОСТ 7.0-99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения;

ГОСТ 7.50-2002. Консервация документов. Общие требования;

ГОСТ Р 52872-2007 Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению;

ГОСТ Р 52874-2007 Рабочее место для инвалидов по зрению специальное. Порядок разработки и сопровождения;

Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390).

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
Фонд содействия научным исследованиям проблем инвалидности

Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи

Москва
2015

4. Библиотеки

Права инвалидов на библиотечное обслуживание, безбарьерный и беспрепятственный доступ к зданиям библиотек установлены Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле». Указанными законодательными актами закрепляются обязанности библиотек по обслуживанию инвалидов.

Согласно СП 59.13330.2012 проходы в читальном зале библиотеки должны иметь ширину не менее 1,2 м. Размер рабочего места инвалида (без учёта поверхности стола) должен быть 1,5x0,9 м. Рекомендуется принимать оптимальные габариты площади поверхности стола читателя с недостатками зрения для работы с секретарём-чтецом – 1,5x0,7 м в кабинах, полукабинах или кабинетах.

В зоне обслуживания лиц с недостатками зрения читательские места и стеллажи со специальной литературой рекомендуется оборудовать добавочным освещением. Необходимо предусматривать высокий уровень естественной освещённости этой читательской зоны (КЕО – 2,5 %), а уровень искусственного освещения читательского стола – не менее 1000 лк.

В СП 138.13330.2012 содержатся рекомендации как в отношении библиотек образовательных организаций, так и для иных библиотек.

Так, в части библиотек образовательных организаций рекомендации касаются обустройства мест в читальном зале, мест выдачи книг и книжных стеллажей. В читальном зале библиотеки следует предусматривать обособленные, но рядом с проходом, зоны для размещения специальных мест: для учащихся-инвалидов, передвигающихся в креслах-колясках и использующих иные индивидуальные средства реабилитации при ходьбе, и отдельно – для учащихся с нарушением зрения. Рабочее место для инвалидов по зрению должно иметь дополнительное периметральное освещение, а также дополнительное место для чтеца и предусматривать возможность размещения тифлотехнических средств. Места в читальном зале для учащихся-инвалидов рекомендуется предусматривать в виде индивидуальных полукабин, изолированных барьерами. Размеры зоны рабочего места на одного ребёнка-инвалида на кресле-коляске составляют не менее 1,8x0,9 м. Проход между рабочими столами для свободного проезда и подъезда к столу должен быть не менее 0,9 м, то есть размеры рабочей зоны вместе с проходом – 1,8x1,8 м.

Часть стойки-барьера выдачи книг на абонементе в общеобразовательных учреждениях рекомендуется устраивать высотой не более 0,7 м.

Книги, находящиеся в открытом доступе, и картотеку желательно, по возможности, располагать в пределах зоны досягаемости (вытянутой руки) учащегося-инвалида на кресле-коляске, то есть не выше 1,2 м при ширине прохода у стеллажей или у картотеки не менее 1,2 м.

В отношении других библиотек в Своде правил также основное внимание уделяется обустройству читальных залов. В основу

функционально-планировочного решения библиотек рекомендуется закладывать принцип совместного обслуживания всех категорий инвалидов, не выделяя специализированные помещения для какой-либо одной группы.

Планировочные требования к среде обитания инвалидов заключаются в том, чтобы она способствовала социальной интеграции, реализации возможностей интеллектуальных контактов инвалидов. Помещения читальных залов библиотек следует располагать, как правило, в одном уровне, многоуровневое расположение допускается только для крупных библиотек.

В Своде правил предполагается, что количество читательских мест для инвалидов должно составлять не менее 5 % от общего числа читательских мест в библиотеках Централизованной библиотечной сети, в том числе для обслуживания инвалидов на креслах-колясках – не менее 4 специальных мест. В читальных залах и в зонах читальных залов рекомендуется места, отведённые для читателей-инвалидов, размещать в непосредственной близости к кафедрам выдачи литературы или рядом с местом дежурного библиотекаря.

В соответствии со Сводом правил специальную зону для работы инвалидов в читальных залах рекомендуется оборудовать следующим образом: четыре читательских места за одноместными столами, пригодные для работы инвалидов на колясках, специальные стеллажи с наклонными полками для размещения как обычной литературы, так и книг с шрифтом Брайля (не менее двух стеллажей вблизи читательских мест). В зоне должны находиться несколько банкетов, кресел или стульев. Желательно наличие одного каталожного столика с каталогом, выполненным шрифтом Брайля.

В Своде правил рекомендуется в отделениях городских библиотек для обслуживания читателей с нарушением зрения выделять фонд не менее 2,5 тыс. экз. литературы со шрифтом Брайля или аудиокниг, общей площадью 32 кв. м. Для обслуживания читателей-инвалидов по зрению, пользующихся специализированным книжным фондом, рекомендуется предусматривать либо специализированный отдел, либо выделять часть читального зала. Количество мест для читателей с нарушением зрения рекомендуется предусматривать не менее 4 в виде кабин, кабинетов с возможностью размещения секретаря-чтеца и тифлотехнических средств (цифровые проигрыватели MP3, электронные лупы, принтеры со шрифтом Брайля, компьютеры для слепых с речевыми программами и т. п.). В зоне обслуживания слепых и слабовидящих читательские места и специальные стеллажи с литературой со шрифтом Брайля рекомендуется оборудовать добавочным освещением. При размещении читательских мест и фондов открытого доступа для читателей, обладающих слабым зрением, необходимо предусматривать высокий уровень естественной освещённости этой читательской зоны (КЕО – 2,5 %), а уровень освещения читательского стола – не менее 1000 лк.

В Своде правил содержатся также отдельные рекомендации

относительного пространственного устройства библиотек при предоставлении услуг для читателей с нарушением слуха. Для них предлагается предусмотреть помещения аудиовизуального обслуживания и помещения для групповой работы. Данные помещения должны быть изолированы планировочно, а также оборудованы техническими средствами. Помещение должно быть радиофицировано, оборудовано аппаратурой для прослушивания музыки, креслами и, при необходимости, столами. Ряд кресел следует оборудовать специальным устройством для снятия мышечного напряжения с рук для инвалидов с полной потерей зрения.

Согласно Своду правил в универсальных научно-технических библиотеках (областных и республиканских) рекомендуется предусматривать возможность получения в единой зоне всего необходимого инвалиду объёма информационных услуг – организацию автоматизированной системы каталога, отражающего фонды библиотеки, получение необходимых справочно-библиографических данных на компьютере, размещение фонда для слепых и слабовидящих.

Особенности библиотечного обслуживания инвалидов регулируются Федеральным законом «О библиотечном деле», который предусматривает следующее:

* слепые, слабовидящие имеют право на библиотечное обслуживание и получение экземпляров документов в специальных доступных форматах на различных носителях информации в специальных государственных библиотеках и других общедоступных библиотеках;

* пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания, обеспечиваемые финансированием за счёт средств соответствующих бюджетов и средств федеральных программ*.

Следует помнить, что это не только права инвалидов, но этим правам соответствуют и определённые обязанности государства, муниципальных образований и самих библиотек. Так, Российская Федерация за счёт федерального бюджета обязуется обеспечивать выпуск литературы для инвалидов по зрению. В законе установлены гарантии бюджетного финансирования и приобретения периодической, научной, учебно-методической, справочно-информационной и художественной литературы для инвалидов, в том числе издаваемой на магнитофонных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля. Для библиотек, находящихся в ведении Российской Федерации, и федеральных государственных образовательных организаций такое финансирование осуществляется за счёт федерального бюджета, для библиотек, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, библиотек муниципальных образовательных организаций – бюджетов субъектов Российской Федерации, для муниципальных библиотек – бюджетов муниципальных

* Ст. 8 Федерального закона «О библиотечном деле».

образований*.

Что касается внестационарного библиотечного обслуживания лиц с физическими недостатками, а к таковым, безусловно, относятся инвалиды, то, исходя из Федерального закона «О библиотечном деле», данное право является безусловным, то есть его реализация не оговорена какими-то дополнительными основаниями. Соответственно, на основании заявления такого читателя библиотеки обязаны обеспечить заочную или надомную форму библиотечного обслуживания.

Особо следует остановиться на возможности предоставления слепым и слабовидящим экземпляров произведений в цифровой форме вне читальных залов библиотек, не нарушая при этом авторские права авторов данных произведений. Согласно новой редакции ст. 1274 Гражданского кодекса РФ, вступившей в силу с 01.01.2015 г., библиотеки могут предоставлять слепым и слабовидящим экземпляры произведений, созданные в специальных форматах, во временное безвозмездное пользование с выдачей на дом, а также путём предоставления доступа к ним через информационно-телекоммуникационные сети. Перечень специальных форматов, а также перечень библиотек, предоставляющих доступ через информационно-телекоммуникационные сети к экземплярам произведений, созданных в специальных форматах, и порядок предоставления такого доступа определяются Правительством РФ.

* Ст. 14 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 10 ноября 2015 г. № 2761

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ
БИБЛИОТЕК И БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ
С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, Собрание законодательства Российской Федерации, 1992, № 46, ст. 2615; 1999, № 26, ст. 3172; 2001, № 1, ст. 2, № 53, ст. 5030; 2002, № 52, ст. 5132; 2003, № 52, ст. 5038; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 45, ст. 4627; 2007, № 1, ст. 21; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 52, ст. 6411; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 17, ст. 2030; № 27, ст. 3477; № 40, ст. 5035; 2014, № 19, ст. 2307; № 30, ст. 4217, ст. 4257; № 49, ст. 6928) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года.

Врио Министра
Н. А. МАЛАКОВ

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ
БИБЛИОТЕК И БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, В СООТВЕТСТВИИ
С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ**

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек, включая возможность обеспечения доступа инвалидов различных категорий и маломобильных граждан к библиотечным зданиям и услугам в сфере библиотечной деятельности, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами с учётом их особых потребностей.

2. Для обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания (далее – обеспечение доступности библиотек и услуг) при необходимости осуществляется взаимодействие библиотек с собственниками объектов. Организация указанного взаимодействия осуществляется Министерством культуры Российской Федерации, а также уполномоченными исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с возложенными на них полномочиями.

3. Организациями, предоставляющими услуги в сфере библиотечной деятельности, обеспечивается создание инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, следующих условий доступности библиотек в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в библиотеки и выхода из них;
- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование его о доступных маршрутах общественного транспорта;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в библиотеку, в том числе с использованием кресла-коляски, и при необходимости с помощью персонала библиотеки;
- возможность самостоятельного передвижения по библиотеке в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с использованием помощи персонала, предоставляющего услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание им помощи на территории библиотеки;
- проведение инструктажа сотрудников, осуществляющих

непосредственное взаимодействие с получателями услуги, по вопросам ознакомления инвалидов с размещением кабинетов, а также оказания им помощи в уяснении последовательности действий и маршрута передвижения при получении услуги;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации о порядке предоставления услуги, её оформление в доступной для инвалидов форме с учётом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги текстовой информации на электронных носителях, зрительной информации, звуковой информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика и тифлопереводчика;

- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, или к месту предоставления услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение, выданного по форме, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи» (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2015 г. № 38115);

- оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию библиотек наравне с другими лицами;

- оснащение при строительстве и реконструкции зданий, в которых размещаются библиотеки, грузовым лифтом, используемым для перевозки инвалидов;

- оборудование в районе входа в здание зоны для отдыха инвалидов на колясках;

- обеспечение доступа инвалидов к иным помещениям: вестибюль, гардероб, санузлы, коридоры, буфет, читальные, выставочные (экспозиционные) залы и помещения, лифтовые холлы;

- доступность звуковой информации для посетителей, использующих слуховые аппараты, путём оборудования залов обслуживания посетителей библиотек индукционной системой.

4. В целях предоставления услуг, доступных для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, организациями, предоставляющими услуги в сфере библиотечной деятельности, обеспечиваются:

- оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления и получения услуги, в оформлении установленных регламентом (порядком) её предоставления документов, в совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур в регистратуре;

- размещение помещений, в которых предоставляются услуги, преимущественно на нижних этажах зданий;

- организация помещений, в которых предоставляется государственная услуга, в виде отдельных кабинетов;

- предоставление инвалидам для получения государственной услуги в электронном виде возможности направить заявление через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://www.gosuslugi.ru/> путём заполнения специальной интерактивной формы с обеспечением идентификации получателя, конфиденциальности и мониторинга хода предоставления услуги;

- обеспечение других условий доступности, предусмотренных административными регламентами по предоставлению государственных услуг.

5. Оценка соответствия уровня обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг осуществляется с использованием следующих показателей доступности для инвалидов библиотек (далее – показатели):

- удельный вес введённых с 1 июля 2016 года в эксплуатацию объектов библиотек, в которых предоставляются услуги населению, полностью соответствующих требованиям доступности для инвалидов объектов и услуг (от общего количества вновь вводимых объектов);

- удельный вес существующих объектов библиотек, которые в результате проведения после 1 июля 2016 года их капитального ремонта, реконструкции, модернизации полностью соответствуют требованиям доступности для инвалидов объектов и услуг (от общего количества объектов <1>, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию);

<1> Часть 1 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2001, № 33, ст. 3426; 2004, № 35, ст. 3607; 2014, № 49, ст. 6928), п. 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 2, ст. 465).

- удельный вес существующих объектов библиотек (от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью

обеспечить доступность с учётом потребностей инвалидов), на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечиваются:

доступ инвалидов к месту предоставления услуги;

предоставление инвалидам необходимых услуг в дистанционном режиме;

предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту пребывания инвалида;

- удельный вес объектов <1> библиотек, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по зданию (и при необходимости – по территории объекта), в том числе имеются:

<1> От общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются услуги.

1.1. выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;

1.2. сменные кресла-коляски;

1.3. адаптированные лифты;

1.4. поручни;

1.5. пандусы;

1.6. подъёмные платформы (аппарели);

1.7. раздвижные двери;

1.8. доступные входные группы;

1.9. доступные санитарно-гигиенические помещения;

1.10. достаточная ширина дверных проёмов в стенах, лестничных маршей, площадок.

- удельный вес объектов библиотек, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи <1>;

<1> От общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются услуги.

- удельный вес библиотек с надлежащим размещением оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (местам предоставления услуг) с учётом ограничений в их жизнедеятельности <1>;

<1> От общей численности объектов, на которых инвалидам предоставляются услуги.

- удельный вес объектов библиотек, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля

и на контрастном фоне;

- удельный вес услуг библиотек, предоставляемых с использованием русского жестового языка, допуском сурдопереводчика и тифло-сурдопереводчика <1>;

<1> От общего количества предоставляемых услуг.

- удельный вес услуг библиотек, доступных для инвалидов в общем количестве услуг;

- доля сотрудников библиотек, предоставляющих услуги и прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации (от общего количества сотрудников, ответственных за предоставление услуг);

- удельный вес объектов (зданий, помещений) библиотек, имеющих утверждённые паспорта доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг (от общего количества таких объектов);

- доля библиотек, в которых инвалидам по зрению предоставляется периодическая, научная, учебно-методическая, справочно-информационная и художественная литература, в том числе выпущенная рельефно-точечным шрифтом Брайля и другими специальными способами для слепых и слабовидящих, от общего количества библиотек <1>.

<1> Указанные требования предусмотрены статьей 14 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6. Организации, предоставляющие услуги в сфере библиотечной деятельности, при подготовке технических заданий и при заключении договоров осуществляют меры по обеспечению проектирования, строительства и приёмки с 1 июля 2016 года вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию зданий (помещений), в которых осуществляется предоставление указанных услуг, а также по обеспечению закупки приобретаемых с этой даты транспортных средств для обслуживания получателей указанных услуг, с соблюдением условий их доступности для инвалидов, установленных статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

7. Организации, предоставляющие услуги в сфере библиотечной

деятельности, в арендуемых для предоставления услуг существующих объектах (помещениях), которые невозможно полностью приспособить с учётом потребностей инвалидов, принимают меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров аренды положений о выполнении собственником объекта требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного объекта и услуг, оказываемых на нём.

8. В целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг проводится обследование данных объектов и услуг, по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нём услуг (далее – обследование и паспортизация, Паспорт доступности).

9. Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нём услуг должен содержать следующие разделы:

- краткая характеристика объекта и предоставляемых на нём услуг;
- оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов, с использованием показателей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов с использованием показателей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- предлагаемые управленческие решения по срокам и объёмам работ, необходимым для приведения объекта и порядка предоставления на нём услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации.

10. Для проведения обследования и паспортизации руководителем организации, предоставляющей услуги населению, утверждается состав комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нём услуг (далее – Комиссия), сроки и план-график её проведения, а также организуется работа Комиссии.

11. В состав Комиссии включаются (по согласованию) представители общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, где расположен объект, на котором планируется проведение обследования и паспортизации.

12. По результатам обследования объекта и предоставляемых на нём услуг Комиссией разрабатываются предложения по принятию управленческих решений (в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» <1>), которые включаются в паспорт доступности объекта и предоставляемых на нём

услуг, в том числе:

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 49 (часть VI), ст. 6928.

- по созданию (с учётом потребностей инвалидов) условий доступности существующего объекта и порядка предоставления на нём услуг в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в случае невозможности полностью приспособить объект с учётом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта);

- по определению мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нём услуг с учётом потребностей инвалидов;

- по включению необходимых мероприятий в технические задания на разработку проектно-сметной документации по проектированию, строительству, оснащению приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию объектов, на которых предоставляются услуги, положений, предусматривающих их полное соответствие требованиям доступности объектов для инвалидов с 1 июля 2016 года.

13. Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, разработанный Комиссией, утверждается руководителем органа и организации, предоставляющих услуги в сфере библиотечной деятельности, и представляется вместе с отчётом о проведении обследования и паспортизации:

- муниципальными организациями (учреждениями) – в органы местного самоуправления, на территории которого ими осуществляется деятельность;

- организациями, предоставляющими услуги населению в установленной сфере деятельности, находящимися в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации, – в исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации соответственно;

- негосударственными организациями, предоставляющими услуги, – в исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации соответственно;

- федеральными государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями и организациями, предоставляющими услуги в установленной сфере деятельности, – в федеральный орган исполнительной власти (в соответствии с подведомственностью).

14. В случае предоставления услуги в арендуемом помещении (здании) или с использованием арендуемого транспортного средства, в состав Комиссии включается представитель собственника арендуемого помещения

(здания) или транспортного средства, а в предложениях по повышению уровня доступности объекта учитываются его предложения, которые вытекают из обязанности собственника обеспечивать условия доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

15. Министерство культуры Российской Федерации с учётом представленных отчётов и паспортов, с использованием показателей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, разрабатывает и утверждает планы мероприятий («дорожные карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с Правилами разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 г. № 599 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 26, ст. 3894).

Содержание

От составителя.....	3
План мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017–2021 годы.....	4
Методические рекомендации по выполнению показателей Плана мероприятий («дорожной карты») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017–2021 годы.....	12
Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки. Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти.....	17
Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи.....	34
Приказ от 10 ноября 2015 г. № 2761 Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.....	39
Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.....	40