

**Организация удаленного доступа к ресурсам Президентской библиотеки
(открытие Центров удаленного доступа)
консультация**

[Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина](#) – общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийный многофункциональный (культурно-просветительский, научно-образовательный и информационно-аналитический) центр, имеющий статус национальной библиотеки России.

Президентская библиотека находится в центре Санкт-Петербурга в историческом здании Синода, а также располагает структурными подразделениями в Москве (резервный центр) и Тюмени (Тюменский филиал).

Часть фонда Президентской библиотеки доступна на интернет-портале <https://www.prlib.ru/>. Доступ ко всему массиву ее уникальных ресурсов обеспечивается через Центры удаленного доступа (ЦУД), функционирующие на базе юридических лиц различной организационной формы и ведомственной принадлежности:

- органов государственной власти и местного самоуправления, подведомственных им учреждений;
- библиотек регионов (национальных, муниципальных, научных и др.);
- высших учебных заведений;
- архивов;
- музеев;
- средств массовой информации;
- иных информационных, культурных, научных, образовательных и просветительских организаций, располагающих организованным фондом документов и необходимыми информационными технологиями.

Постоянно развивающаяся региональная и международная сеть Центров удаленного доступа к ресурсам Президентской библиотеки охватывает 85 субъектов Российской Федерации и более 30 стран мира.

15 июля 2011 года на базе Сахалинской областной универсальной научной библиотеки открыт Региональный центр доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина.

Региональный центр является основным методическим центром по вопросам развития доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки в Сахалинской области. Среди его основных задач – осуществление научно-методического сопровождения муниципальных библиотек и других

учреждений/организаций региона по вопросам создания Центров удаленного доступа (подключения к удаленному читальному залу Президентской библиотеки).

Открытие Центра удаленного доступа позволит обращаться ко всему массиву электронных документов Президентской библиотеки, получить доступ администратора ЦУД с возможностью регистрировать пользователей в удаленном читальном зале ПБ, извлекать статистические данные, участвовать в межрегиональных культурно-просветительских, образовательных и иных мероприятиях очно или онлайн. Пользователям будет доступно более 1000 000 единиц хранения: печатные и архивные материалы, аудиозаписи, видео- и иные материалы в электронно-цифровом формате, в том числе защищенных авторским правом.

Для организации удаленного доступа к ресурсам Президентской библиотеки необходимо выполнить 5 шагов:

Шаг 1

Ознакомиться с [«Техническими условиями организации ЦУД»](#). Обеспечить выполнение технических условий для организации доступа.

Шаг 2

Заполнить [«Анкеты организации»](#) и направить по электронному адресу v.grishaeva@libsakh.ru с просьбой рассмотреть возможность подключения к электронным ресурсам Президентской библиотеки. После проверки Анкеты в адрес учреждения/организации будет направлен Проект Соглашения о сотрудничестве (*приложение 1*).

Шаг 3

По мере готовности к подключению, необходимо заполнить и подписать проект Соглашения. Заполненный проект Соглашения и проект письма на имя генерального директора Президентской библиотеки (*приложение 2*) направить в формате Word для проверки в адрес Регионального центра Президентской библиотеки v.grishaeva@libsakh.ru.

Шаг 4

Только после получения положительного ответа о возможности заключения Соглашения между вашим учреждением/организацией и Президентской библиотекой необходимо распечатать утвержденный текст Соглашения в двух экземплярах, каждый подписать со своей стороны, **не проставляя даты**, приложить **оригинал официального письма** и направить заказным письмом на следующий почтовый адрес: **ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» 190000, г. Санкт-Петербург, Сенатская площадь, д. 3.**¹

¹ Обратите внимание, что Соглашение заключается между вами и головным учреждением Президентской библиотеки. В связи с чем оригиналы направляются в адрес Президентской

Шаг 5

В результате получения и рассмотрения подписанного Соглашения о сотрудничестве и письма о готовности Президентская библиотека направляет в адрес ответственного лица организации/учреждения инсталляционный пакет: инструкции по загрузке, установке и настройке программного обеспечения, включая специальное устройство – рутокен.

Рутокен является собственностью Президентской библиотеки. Если по каким-то причинам в будущем вы откажитесь от пользования ресурсами Президентской библиотеки, рутокен необходимо будет вернуть. В случае его поломки или пропажи незамедлительно сообщите в Сахалинский региональный центр Президентской библиотеки.

Прежде чем начинать установку программного обеспечения необходимо пройти обучение по работе с ПО (ознакомиться с видеоруководствами по работе с программным обеспечением <https://www.prlib.ru/videorukovodstva>).

По завершении работ по установке и настройке программного обеспечения техническим специалистам необходимо проверить, как оно работает на всех компьютерах, особое внимание уделить модулю администратора электронного читального зала. После проверки программного обеспечения следует направить подтверждение на адрес rrr@prlib.ru.

В случае возникновения сложностей технического характера, просим направлять ваши вопросы также специалистам головного учреждения по адресу rrr@prlib.ru.

После того, как вы удостоверитесь, что электронный читальный зал работает, регистрация и авторизация читателей проходят успешно, документы в приложении «Книжная полка» открываются, сообщите о подключении в Сахалинский региональный центр Президентской библиотеки по электронной почте v.grishaeva@libsakh.ru или по телефону (4242)25-45-39.

Прежде, чем приступить к работе с электронным читальным залом, рекомендуем максимально глубоко изучить портал Президентской библиотеки, его структуру, возможности и начать использовать общедоступные информационные ресурсы Президентской библиотеки.

Обучающие видеоруководства для операторов удаленных электронных читальных залов Президентской библиотеки доступны по ссылке: <https://www.prlib.ru/videorukovodstva>.

Остальные материалы (фотографии, логотип, видеоролики о деятельности и коллекциях Президентской библиотеки), необходимые для работы, можно

библиотеки, а не Сахалинского регионального центра Президентской библиотеки и не в приемную ГБУК «СахОУНБ».

запросить в Сахалинском региональном центре Президентской библиотеки по завершении процесса подключения.

Согласно сложившейся практике, открытие Центра удаленного доступа к ресурсам Президентской библиотеки служит информационным поводом для местных средств массовой информации и привлекает внимание аудитории, поэтому рекомендуется в первые месяцы после подключения провести торжественное мероприятие-презентацию (*приложение 3*).²

² При необходимости можно обращаться в Сахалинский региональный центр за методической помощью по разработке сценария и списка приглашенных. В Региональном центре по запросу проводятся консультации и стажировки для операторов УЭЧЗ, специалистов учреждений-резидентов Президентской библиотеки, т. к. он является основным методическим центром по вопросам развития доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки в Сахалинской области.

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 202__ года

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» (сокращенное наименование – ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина»), именуемое в дальнейшем «Президентская библиотека», в лице исполняющего обязанности генерального директора Носова Юрия Станиславовича, действующего на основании Устава, и приказа Управления делами Президента Российской Федерации от 08.02.2022 № 74лс, с одной стороны, и (сокращенное наименование – _____), именуемое в дальнейшем _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях формирования единого информационного пространства в области истории, теории и практики российской государственности и русского языка как государственного языка Российской Федерации;

исходя из необходимости укрепления в общественном сознании, прежде всего среди молодежи, идей государственности, гражданственности и патриотизма как основы национальной самоидентификации россиян;

признавая друг друга стратегическими партнёрами и учитывая важность задачи по объединению усилий Сторон в рамках реализации распоряжения Президента Российской Федерации от 18 июня 2007 года № 326-рп, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон:

– по предоставлению доступа пользователей к фондам Президентской библиотеки;

– по обеспечению реализации функций Президентской библиотеки по удовлетворению информационных потребностей граждан путём предоставления доступа к электронным копиям произведений и документов по истории России, теории и практике российской государственности, и вопросам русского языка как государственного языка Российской Федерации;

– по взаимному использованию библиотечных ресурсов.

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется по следующим направлениям:

– создание материально-технических условий для организации доступа пользователей к фондам Президентской библиотеки по согласованным Сторонами обязательствам;

– предоставление равного свободного доступа пользователей к фондам Президентской библиотеки с учётом согласованной Сторонами схемы подключения;

– формирование, постоянное пополнение информационного массива Президентской библиотеки, включая использование электронного фонда, в том числе отбор и оцифровка информационных ресурсов (печатных, рукописных, фотодокументов, аудиовизуальных материалов и т.д.) по истории, теории и практике российской государственности, по вопросам русского языка как государственного языка Российской Федерации, заключение лицензионных договоров;

– подготовка специалистов в области обработки информационных ресурсов и обслуживания пользователей электронного читального зала Президентской библиотеки при в соответствии со стандартами, принятыми в Президентской библиотеке.

2. Обязательства сторон

2.1. Для реализации настоящего Соглашения обязуется:

– подготовить пользовательских места при (далее – электронный читальный зал Президентской библиотеки), соответствующих требованиям по обеспечению доступа с них к фондам Президентской библиотеки – оборудовать необходимыми техническими средствами, обеспечить условия, необходимые для работы, в т. ч. осуществить проработку комплекса технических вопросов доступа с данных пользовательских мест к фондам Президентской библиотеки в рамках выбранной схемы подключения согласно «Техническим условиям организации коллективного доступа к информационным ресурсам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина»

(https://www.prlib.ru/sites/default/files/u535/readingroom_requirements_2020.pdf);

– обеспечить подбор собственных кадров для создания информационного массива и обслуживания пользовательских мест, в случае необходимости обеспечить последующее повышение их квалификации;

– организовать образовательную и культурно-просветительскую деятельность по вопросам истории России, теории и практике российской государственности, русского языка как государственного языка Российской Федерации с использованием фондов Президентской библиотеки;

– организовать деятельность по распространению на территории информации о деятельности Президентской библиотеки, в том числе информации о её электронных фондах, возможностях, значимых событиях;

– обеспечить комплектование фондов Президентской библиотеки по ее тематике деятельности своими информационными ресурсами, в соответствии с перечнем, согласованным с Президентской библиотекой.

2.2. Для реализации настоящего Соглашения Президентская библиотека обязуется:

– осуществлять научно-методическое сопровождение по вопросам использования информационных ресурсов Президентской библиотеки пользователями;

– оказывать содействие в вопросах мониторинга читательского спроса на электронные документы, включенные в информационный массив Президентской библиотеки;

– предоставить технические условия для подключения согласованного количества пользовательских мест;

– осуществить консультирование по техническим вопросам подключения.

2.3. Стороны содействуют созданию единого информационного пространства на основе договоров, соглашений и консультаций путём свободного обмена, включения в фонд информационных ресурсов в электронном виде, в т.ч. аудиовизуальных произведений, предоставления рукописных и печатных документов для оцифровки, за исключением случаев, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Стороны намерены организовывать и проводить совместные учебные семинары, курсы, научно-практические конференции и другие мероприятия в установленной сфере деятельности.

2.5. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых обязательств.

2.6. В целях реализации настоящего соглашения Стороны будут поддерживать и совершенствовать взаимовыгодное сотрудничество по приоритетным направлениям. Конкретные условия и формы сотрудничества определяются Сторонами путём заключения дополнительных соглашений, отдельных соглашений и договоров, а также путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Соглашению (договору).

Отдельные виды работ (услуг) в рамках настоящего Соглашения могут носить возмездный характер и выполняться на договорной основе.

3. Конфиденциальная информация

3.1. Информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего Соглашения, считается конфиденциальной, если это специально оговорено Стороной, предоставившей информацию.

3.2. Конфиденциальная информация, полученная Сторонами в рамках настоящего Соглашения, не подлежит передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

3.3. Конфиденциальной информацией не может быть признана информация, находящаяся в свободном доступе или не имеющая отношения к профессиональной деятельности.

4. Изменения, дополнения и прекращение условий настоящего Соглашения

4.1. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и вступают в силу с момента подписания.

4.2. Изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и влекут такие же последствия, что и первичные условия настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по взаимному согласию Сторон, либо по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 30 дней до предполагаемого расторжения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

5.2. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

ШАПКА ОРГАНИЗАЦИИ

Исх. № _____ от _____ 2021г.

И.о. генерального директора
Президентской библиотеки
имени Б.Н. Ельцина
Ю.С. Носову

Уважаемый Юрий Станиславович!

В соответствии с Соглашением о сотрудничестве между ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» и **(наименование вашей организации)** прошу организовать подключение **(указать количество)** рабочих мест к электронным ресурсам Президентской библиотеки.

Помещение готово, техника установлена, лицензия КристоПро **приобретена (будет приобретена в течение ближайшего времени).**

Должность руководителя

подпись

Рекомендации по проведению торжественного открытия Центра удаленного доступа к ресурсам Президентской библиотеки на базе общедоступной библиотеки

Рекомендуется пригласить:

- представителей органов исполнительной власти, Министерства культуры и архивного дела Сахалинской области»;³
- представителей отделов по культуре и образования;
- руководителей музеев, архивов;
- представителей образовательных организаций (школы, техникумы) – директора, заместители;
- руководителей учреждений библиотечной сети;
- учителей истории, русского языка, литературы;
- подростков, молодежь, студентов;
- СМИ

Основные моменты, которые нужно отразить в сценарии:

- представить ресурс (возможности работы с ним): уникальность содержания, доступность, разноплановость форм работы, авторитетность;
- презентовать общественности свою библиотеку как площадку, выбранную для подключения к ресурсам ПБ;
- фактографическую информацию о ПБ, развитии сетевой структуры, региональной коллекции;
- представить региональную коллекцию;
- свой компонент (по желанию), обозначить перспективы развития.

Примерная схема проведения торжественного открытия:

- символически обозначить открытие (ключ, красная ленточка);
- торжественные поздравления министра (главы района, руководителя отдела по культуре);
- слово директору библиотеки;
- поздравления от партнеров.

При открытии рекомендуется использовать презентационный видеоролик о Президентской библиотеке <https://www.prlib.ru/item/680204>

Сценарный план открытия ЦУД необходимо за 2 недели до открытия согласовать с Сахалинским региональным центром Президентской Библиотеки по электронной почте по электронной почте v.grishaeva@libsakh.ru.

Отразить открытие на сайте библиотеки.

³ при открытии ЦУД на базе Центральной библиотеки.